

Ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού του 2016 Νόμος του 2016 εκδίδεται με δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με το Άρθρο 52 του Συντάγματος.

Αριθμός 20(ΙΙ) του 2016

**ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΥΠΡΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΔΕΚΑΕΞΙ**

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ με βάση το άρθρο 3 του περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφισις Προϋπολογισμών) Νόμου ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε νομικού προσώπου δημόσιου δικαίου και κάθε συμπληρωματικός προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και κατατίθενται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση με τον ίδιο τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρονται σ' αυτόν.
194 του 1987
318 του 1987
52 του 1988
69 του 1989
186 του 1991
19(Ι) του 2001
35(Ι) του 2012.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2016 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δε θα γίνει τέτοια αργότερα από οποιοδήποτε Νόμο.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ περαιτέρω είναι αναγκαία η δημιουργία ορισμένων νέων θέσεων και η κατάργηση ορισμένων υφισταμένων.

Η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού του 2016 Νόμος του 2016.

Έγκριση
πληρωμής από το
Ταμείο του
Κυπριακού
Οργανισμού
Τουρισμού ποσού
που δεν
υπερβαίνει τα
€50.542.976 για
τη χρήση του
έτους που λήγει
την 31η
Δεκεμβρίου 2016.

2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για χρήση του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για το σκοπό αυτό, εγκρίνεται όπως πληρωθεί από το Ταμείο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού και διατεθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2016, ποσό που δεν υπερβαίνει τα πενήντα εκατομμύρια πεντακόσιες σαράντα δύο χιλιάδες εννιακόσια εβδομήντα έξι ευρώ, για την κάλυψη των δαπανών του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των
ποσών
που θα
δαπανηθούν.
Πρώτος Πίνακας.

3. Το ποσό που χορηγείται από το άρθρο 2 χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στο Δελτίο Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

Χρησιμοποίηση
του
περισσέυματος
ορισμένων
άρθρων για την
κάλυψη του
ελλείμματος
άλλων άρθρων.
Πρώτος Πίνακας.

4. (1) Τηρουμένων των διατάξεων της πρώτης επιφύλαξης του παρόντος άρθρου, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται αντίστοιχα κάτω από κάθε άρθρο στον Πρώτο Πίνακα δε θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με τον παρόντα Νόμο ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσευμα που προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τον παρόντα Νόμο, σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στο Κεφάλαιο 1 "Αποδοχές Προσωπικού", στο άρθρο 5 "Οδοιπορικά" του Κεφαλαίου 2 "Αποζημιώσεις, Αμοιβές και Άλλα Ωφελήματα" και στα άρθρα 3 "Εξοδα Λειτουργίας Γραφείου" και 10 "Εξοδα Λειτουργίας Γραφείων" του Κεφαλαίου 3 "Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες" του Πρώτου Πίνακα δε δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την

κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω στο Κεφάλαιο 1 "Αποδοχές Προσωπικού" και σε οποιοδήποτε των προαναφερόμενων Άρθρων ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο Άρθρο, αλλά ούτε και οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο Άρθρο δύναται να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" και οποιοδήποτε από τα πιο πάνω αναφερόμενα άρθρα:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από παράλειψη εκτελέσεως οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δε θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου.

(2) Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προβλέπεται στο εδάφιο (1) του παρόντος άρθρου, δύναται, μετά από έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο 1 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες" του Κεφαλαίου 9 "Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες" του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιοδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα.

(3) Μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των εδαφίων (1) και (2) του παρόντος άρθρου κατατίθεται από αυτόν στη Βουλή των Αντιπροσώπων έκθεση που να δεικνύει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(4) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2) του παρόντος άρθρου θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.

Δημιουργία και
κατάργηση
θέσεων.
Δεύτερος
Πίνακας.

5. (1) Δημιουργούνται οι νέες θέσεις που προβλέπονται στο Πρώτο Μέρος του Δεύτερου Πίνακα και καταργούνται οι θέσεις που προβλέπονται στο Δεύτερο Μέρος του Δεύτερου Πίνακα.

(2) Κάθε διοριζόμενος σε οποιαδήποτε νέα θέση που ιδρύεται με βάση το παρόν άρθρο δυνατόν να υπαχθεί στο θεσμό της εναλλαξιμότητας σύμφωνα με το Νόμο που προνοεί τούτο.

(3) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιοδήποτε άλλου Νόμου, απαγορεύεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία της πλήρωσης τους.

Διάθεση ειδικών
εισπραττόμενων/
εμβαζόμενων
ποσών για
υλοποίηση
συγκεκριμένων
προγραμμάτων /
σκοπών.

6. Σε περίπτωση κατά την οποία εμβάζονται ή εισπράττονται οποιαδήποτε χρηματικά ποσά για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών ή/ και προγραμμάτων, όπως και ποσά που προέρχονται από προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από κοινοτικούς πόρους, τα ποσά αυτά κατατίθενται στο Ταμείο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού και σε πίστωση κονδυλίων εσόδων του προϋπολογισμού ή σχετική δαπάνη για την υλοποίηση των σκοπών ή/και προγραμμάτων ή/και τη συγχρηματοδότησή τους από κοινοτικούς πόρους για τα οποία το συγκεκριμένο χρηματικό ποσό έχει εμβασθεί ή εισπραχθεί, χρεώνεται σε κατάλληλο άρθρο ή άρθρα του προϋπολογισμού σε περίπτωση μη ύπαρξης κατάλληλου άρθρου δαπάνης στον προϋπολογισμό, το διοικητικό συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, δύναται με την έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, να εξουσιοδοτήσει τη δημιουργία τέτοιου άρθρου ή άρθρων στον προϋπολογισμό και τη διάθεση μέσω της εγκεκριμένης διαδικασίας των αναγκαίων πιστώσεων, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν υπερβαίνουν το ποσό, το οποίο έχει εισπραχθεί και κατατεθεί στο Ταμείο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού, για το συγκεκριμένο σκοπό ή/ και πρόγραμμα ή/ και το κόστος του συγχρηματοδοτούμενου έργου:

Νοείται ότι, σε ένα μήνα από την εισπραξη των εν λόγω χρηματικών ποσών και της έγκρισης δημιουργίας των σχετικών άρθρων δαπάνης, κατατίθεται από τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, στη Βουλή των Αντιπροσώπων έκθεση που να δεικνύει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση.

Μείωση κλιμάκων
εισδοχής.
Παράρτημα.

7. (1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιοδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει τη μισθοδοσία των δημοσίων θέσεων, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού θα λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική κλίμακα της θέσης στην οποία διορίζονται ή προάγονται ή προσλαμβάνονται όπως δεικνύονται στο Παράρτημα.

(2) Με τη συμπλήρωση εικοσιτεσσάρων μηνών (24) υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος θα τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον παρόντα Νόμο.

(3) Οι πιο πάνω διατάξεις δεν τυγχάνουν εφαρμογής στις περιπτώσεις:

- (α) υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση και διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιαδήποτε σκοπό και
- (β) έκτακτων υπαλλήλων ή με σύμβαση προσωπικού που απασχολούνται κατά την ημερομηνία ισχύος του παρόντος Νόμου στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού και διορίζονται σε θέση χωρίς να έχει μεσολαβήσει μετά την εν λόγω ημερομηνία διακοπή της έκτακτης ή με σύμβαση υπηρεσίας τους.

(4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατόν να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Αναστολή
πλήρωσης κενών
θέσεων πρώτου
διορισμού,
προαγωγής και
πρώτου
διορισμού και
προαγωγής.

8. (1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου και των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων Κανονισμών, κατά τη διάρκεια της περιόδου που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2016, αναστέλλεται η πλήρωση κενών θέσεων πρώτου διορισμού, προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο και οι οποίες θα κενωθούν ή οι οποίες κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου είναι κενές ανεξάρτητα του εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσης τους εκτός εάν:

- (α) Ο Υπουργός Οικονομικών, μετά από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, αποφασίζει την εξαίρεση της αναστολής της πλήρωσης θέσης πρώτου διορισμού, προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής και παραπέμπει το θέμα στο Υπουργικό Συμβούλιο για απόφαση και
- (β) ενημερωθεί για την εν λόγω απόφαση η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού και εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεσή της.

(2) Θέσεις, η πλήρωση των οποίων αναστάθηκε δυνάμει των διατάξεων του εδαφίου (1) και δεν έχουν δημοσιευτεί, δημοσιεύονται αμέσως μετά τον τερματισμό της αναστολής ή την άρση της αναστολής δυνάμει της εν λόγω σημείωσης, ανάλογα με την περίπτωση.

Απαγόρευση
προσλήψεων για
την κάλυψη
έκτακτων και
εποχιακών
αναγκών.

9. (1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ Νόμου ή Κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών πάνω σε δεκαπενθήμερη βάση:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων εκτάκτων υπαλλήλων ή προσώπων για κάλυψη εποχιακών ή εκτάκτων αναγκών ή υπηρετούντων εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας:

Νοείται περαιτέρω ότι, το επίπεδο απασχόλησης του εν λόγω προσωπικού καθώς και των εργοδοτούμενων αορίστου χρόνου δεν αυξάνεται σε σχέση με το 2014 και όπου είναι δυνατό μειώνεται:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, σε περίπτωση αποχώρησης από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο υπηρετούντος ωρομίσθιου προσωπικού ή υπηρετούντων εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας δεν επιτρέπεται η αντικατάστασή τους.

(2) Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού δεν αυξάνεται σε σχέση με το 2014 και όπου είναι δυνατό μειώνεται.

(3) Ανεξαρτήτως των διατάξεων του εδαφίου (2), το επίπεδο απασχόλησης ωρομίσθιου προσωπικού για ικανοποίηση εποχιακών ή έκτακτων αναγκών προκαθορισμένης χρονικής διάρκειας, η οποία, εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να ξεπερνά τους έξι (6) μήνες, δεν υπερβαίνει το επίπεδο του 2014.

Αναπροσαρμογή
του ύψους των
απολαβών.

10.(1) Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει θέματα μισθοδοσίας ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία των αξιωματούχων της Δημοκρατίας και των υπαλλήλων οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία

των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στον οργανισμό, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου αξιωματούχου ή υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Φορολόγηση
επιδομάτων.

11. Ανεξαρτήτως των διατάξεων οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού, τα επιδόματα παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση
απασχόλησης
συνταξιούχων
προσώπων.

12. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου:

97(Ι) του 1997
3(Ι) του 1998
77(Ι) του 1999
141(Ι) του 2001
69(Ι) του 2005
37(Ι) του 2010
94(Ι) του 2010
31(Ι) του 2012
131(Ι) του 2012.

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν τυγχάνουν εφαρμογής αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων:

- (α) Σε πολιτειακό αξίωμα,
- (β) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό πέμπτο (65^ο) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησης τους,
- (γ) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου,
- (δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,
- (ε) με τα οποία γίνεται σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει του περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων, Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμου.

12(Ι) του 2006
91(Ι) του 2010
40(Ι) του 2011
176(Ι) του 2011
75(Ι) του 2012.

Λειτουργοί που
ασκούν έλεγχο
πάνω στα
κονδύλια.
Συμπλήρωμα.
Μέρος Α.

13. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Μέρος Α του Συμπληρώματος ορίζονται ως οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια.

Λειτουργοί
υπεύθυνοι για την
είσπραξη των
εσόδων.
Συμπλήρωμα.
Μέρος Β.

14. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Μέρος Β του Συμπληρώματος ορίζονται ως οι λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη των εσόδων.

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Εσοδα κατά Κεφάλαιο	2014		2015		2016		Διαφορές ψηλότερες+ ή χαμηλότερες- σε σχέση με τον Προϋπολογισμό 2015	Επεξηγήσεις
	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€		
1. Κρατική Χορηγία	48.000.000		48.000.000		48.500.000		+500.000	
2. Δικαιώματα Χορηγίας Αδειών Λειτουργίας Τουριστικών Επιχειρήσεων και Εξασκήσεως Τουριστικών Επιταγών	522.909		516.705		522.976		+6.271	
3. Διαχείριση Υποστατικών του Οργανισμού	1.330.000		1.300.000		1.200.000		-100.000	
4. Άλλες Πηγές	420.000		430.000		320.000		-110.000	
5. Χρήση Αποθεματικού Προηγούμενων Ετών	0		0		0		0	5.- Το Κεφάλαιο καταργήθηκε.
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	50.272.909		50.246.705		50.542.976		+296.271	

Σημείωση : Τα έσοδα που προϋπολογίζονται βασίζονται πάνω στη Νομοθεσία που ισχύει.

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Δαπάνη κατά Κεφάλαιο	2014		2015		2016	Διαφορές ψηλότερες+ ή χαμηλότερες- σε σχέση με τον Προϋπολογισμό 2015	Επεξηγήσεις
	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€	Προϋπολογισμός	€	
1. Αποδοχές Προσωπικού	11.730.852		11.691.972		9.928.127	-1.763.845	
2. Αποζημιώσεις, Αμοιβές και Άλλα Ωφελήματα	2.347.420		2.290.420		2.171.000	-119.420	
3. Λοιπές Διοικητικές Δαπάνες	1.730.680		5.092.000		5.029.430	-62.570	
4. Προβολή και Δημοσιότητα	27.322.179		23.477.338		24.832.419	+1.355.081	
5. Οργάνωση και Ανάπτυξη Τουριστικού Προϊόντος	6.193.973		3.636.000		3.856.000	+220.000	
6. Εκπαίδευση και Ανάπτυξη Προσωπικού	0		115.000		115.000	0	
7. Μαρίνα Λάρνακας	423.805		395.000		412.000	+17.000	
8. Άλλες Δαπάνες	424.000		429.000		499.000	+70.000	
9. Μή Προβλεπόμενες Δαπάνες	100.000		100.000		100.000	0	
10. Ευρωπαϊκά Προγράμματα	0		2.339.975		2.920.000	+580.025	
11. Περιφερειακές Επιχειρήσεις Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής	0		680.000		680.000	0	
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	50.272.909		50.246.705		50.542.976	+296.271	

ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΕΣΟΔΩΝ 2016

Κεφ. Άρθρο	Λεπτομέρειες Εσόδων	Προϋπολογισμός για το έτος 2014		Προϋπολογισμός για το έτος 2015		Προϋπολογισμός για το έτος 2016		Επιτελέσεις
		€	€	€	€	€	€	
1	1	Κρατική Χορηγία	48.000.000	48.000.000	48.500.000	48.500.000	+500.000	
2		Δικαιώματα Χορηγίας, Αδειών, Λειτουργίες Τουριστικών Επιχειρήσεων και Εξασκήσεως Τουριστικών Επιγνευμάτων	77.052	79.239	79.832	79.832	+593	
	1	Ξενοδοχείων	130.556	125.873	123.712	123.712	-2.161	
	2	Οργανωμένων Διαμερισμάτων και Άλλων Τουριστικών Καταλυμάτων	64.245	58.905	58.635	58.635	-270	
	3	Γραφείων Τουρισμού και Ταξιδίων και Ξεναγών	251.056	252.688	260.797	260.797	+8.109	
	4	Κέντρων Αναψυχής						
3	1	Διαχείριση Υποστατικών του Οργανισμού	1.330.000	1.300.000	1.200.000	1.200.000	-100.000	
4	1	Άλλες Πηγές Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά Ταμεία - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Άλλα Ευρωπαϊκά Προγράμματα	420.000	430.000	320.000	320.000	-110.000	
	2	Άλλες Πηγές						
5	1	Χρήση Αποθεματικού Προηγούμενων Ετών	0	0	0	0	0	
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	50.272.909	50.246.705	50.542.976	50.542.976	286.271	

1. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 2 του Κεφαλαίου 10 (Δαπάνες).

5. - Το Κεφάλαιο καταργήθηκε.
1. - Το Άρθρο καταργήθηκε.

Σημείωση : Τα έσοδα που προϋπολογίζονται βασίζονται πάνω στη Νομοθεσία που ισχύει.

ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016
(Άρθρα 3 και 4)
ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΑ

1. Τα εδάφια του άρθρου 1 "Βασικοί Μισθοί" και του άρθρου 4 "Δικαιώματα, Επιδόματα και Εισφορές", καθώς επίσης και το άρθρο 2 "Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού" και το άρθρο 3 "Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" αποτελούν υποδιαιρέσεις του εν λόγω Κεφαλαίου. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος Νόμου, υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπέρβασης του συνόλου των εγκεκριμένων πιστώσεων του εν λόγω Κεφαλαίου ανεξάρτητα από οποιοσδήποτε υπερβάσεις κάτω από τα εν λόγω άρθρα ή υποδιαιρέσεις του Κεφαλαίου τούτου.

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

2. Όλες οι θέσεις υπό τις υποδιαιρέσεις (020) – (340) κάτω από το Άρθρο 1 "Βασικοί Μισθοί" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" είναι συντάξιμες, εξαιρουμένων όσων προσλαμβάνονται από την 1^η Οκτωβρίου 2011.
3. Ο αριθμός των θέσεων που φαίνεται στις δύο στήλες με τον τίτλο "θέσεις" δηλώνει το προσωπικό που εγκρίθηκε. Οι κάτοχοι των μόνιμων θέσεων δύναται να είναι μόνιμοι ή προσωρινοί λειτουργοί.
4. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα ψήφισης του Προϋπολογισμού ή αν αυτή κενωθεί αργότερα για οποιοδήποτε άλλο λόγο.
5. Όταν μια θέση καταργείται φαίνεται μέσα σε δύο αγκύλες ({}).
6. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες Μισθοδοτικές Κλίμακες, οι οποίες φαίνονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα - "Μισθοδοτικές Κλίμακες".
7. Οι πρόνοιες που αναφέρονται για κάθε θέση περιλαμβάνουν και αυξήσεις που αναφέρονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα - "Μισθοδοτικές Κλίμακες".
8. Η πρόνοια για τις κενές ή/ και νέες θέσεις γίνεται βάσει του αρχικού σημείου της κλίμακας των θέσεων. Για τις νέες θέσεις καθώς και για τις κενές θέσεις προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται πρόνοια για τρεις μήνες μόνο ενώ για τις κενές θέσεις πρώτου διορισμού δεν προνοείται οποιαδήποτε δαπάνη.
9. Στο άρθρο 3 "Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" χρεώνονται οι βασικοί μισθοί του προσωπικού που απασχολείται είτε πάνω σε μερική βάση είτε πάνω σε έκτακτη βάση για προκαθορισμένη περίοδο ή/και για εποχιακές ανάγκες.
10. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων Λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού.
11. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του Προϋπολογισμού αυτού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/ και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης για την απασχόληση λειτουργών πέραν από τις συνηθισμένες ώρες εργασίας απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του γενικού διευθυντή ή των υπευθύνων των Τμημάτων/Υπηρεσιών μετά από εξουσιοδότηση του γενικού διευθυντή του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού.
12. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης, στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία μπορεί, λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων, να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές κλίμακες και νοουμένου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, οι πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό θα αποζημιώνονται, ανεξάρτητα από την κλίμακα της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική κλίμακα της κατώτερης θέσης ή σε περίπτωση συνδυασμένων κλιμάκων, την ανώτερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της κατώτερης θέσης. Ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων, θα γίνεται από την αρμόδια αρχή, κατόπιν σύστασης του οικείου προϊσταμένου, όπως οι όροι αυτοί ερμηνεύονται στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο:

Νοείται ότι, σε καμία περίπτωση υπάλληλος θα αποζημιώνεται υπερωριακά βάσει κλίμακας που υπερβαίνει τη μισθοδοτική κλίμακα την οποία διανύει.

13. Όταν οποιοδήποτε δικαίωμα ή επίδομα το οποίο ίσχυε δυνάμει υφιστάμενης Νομοθεσίας ή Κανονισμών κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται το Δελτίο Δαπανών καταστεί πληρωτέο σε οποιοδήποτε λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη στο άρθρο 1 "Βασικοί Μισθοί" του Κεφαλαίου 1 "Αποδοχές Προσωπικού" το εν λόγω δικαίωμα ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί σε χρέωση του Εδαφίου 3 "Διάφορα Επίδομα και Υπερωριακή Απασχόληση Προσωπικού" του άρθρου 4 "Δικαιώματα, Επίδομα και Εισφορές" και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια του Κεφαλαίου αυτού μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των εν λόγω δικαιωμάτων ή επιδομάτων, εξαιρουμένης της αναπροσαρμογής αυτών ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή λόγω γενικών αυξήσεων μισθών ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων θα πρέπει να υποβάλλονται από τον Υπουργό Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.
14. Τηρουμένων των διατάξεων των περί της Μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται, οι μισθοί των υπαλλήλων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του Οργανισμού αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου με βάση το δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
- i. Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς σε σχέση με το προηγούμενο έτος του έτους αναφοράς.
 - ii. Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.

ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

15. Όταν ένα άρθρο καταργείται φαίνεται μέσα σε δύο αγκύλες ({}).
16. Όταν κάποιο άρθρο του προϋπολογισμού σημειώνεται με σταυρό (+) αυτό υποδηλώνει ότι πρέπει να ληφθεί η έγκριση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού προτού διενεργηθεί οποιαδήποτε δαπάνη.
17. Προκαταβολή για την αγορά ιδιωτικού μηχανοκίνητου οχήματος παραχωρείται με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ' αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.
18. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/ και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρονακτική εργασία, περιλαμβανομένης και εκείνης του χρονομέτρη, για χρονική περίοδο πέραν των έξι (6) μηνών απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του διοικητικού συμβουλίου του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού.
19. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε Νόμου ή/ και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το εν λόγω προσληφθέν και απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό, καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.
20. Το διοικητικό συμβούλιο του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού δύναται να μεταβιβάζει τις εξουσίες του ολικά ή μερικά στο γενικό διευθυντή ή σε επιτροπές από μέλη του, στις οποίες δύναται να συμμετέχει και ο Γενικός διευθυντής ή/και άλλοι λειτουργοί του Οργανισμού.
21. Παρέχονται επιδόματα φιλοξενίας, οδοιπορικών και τηλεφώνου ως ακολούθως:
- (i) Επίδομα φιλοξενίας στους Διευθυντές Τουρισμού με Κλίμακα Α15(i) ύψους €1.220 το χρόνο, κάτω από προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.
 - (ii) Ειδικό κατ' αποκοπή επίδομα οδοιπορικών στους Διευθυντές Τουρισμού με Κλίμακα Α15(i) ύψους € 523 το χρόνο, κάτω από προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.
 - (iii) Κατ' αποκοπή επίδομα τηλεφώνου στο Γενικό Διευθυντή ύψους € 595 το χρόνο και στους Διευθυντές Τουρισμού με Κλίμακα Α15(i) ύψους € 261 το χρόνο, κάτω από προϋποθέσεις που καθορίζει ο Υπουργός Οικονομικών.

Τα πιο πάνω επιδόματα είναι ήδη μειωμένα κατά 15% σε σχέση με το 2012.

22. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:

Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/ οικονομικά ωφελήματα καταργούνται:

I. Επιδόματα υπαλλήλων:

- Επίδομα βάρδιας για απογευματινή εργασία σε υπαλλήλους του Οργανισμού που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας
- Επίδομα γεύματος για κάθε βάρδια και επίδομα γεύματος σε υπαλλήλους που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/ οικονομικά ωφελήματα μειώνονται κατά 15%:

I. Επιδόματα υπαλλήλων:

- Οδοιπορικά (έξοδα κινήσεως και επίδομα κατ' αποκοπή) εξαιρουμένου του επιδόματος οδοιπορικών που καθορίζεται στη σημείωση 21 (ii) πιο πάνω
- Επίδομα τηλεφώνου εξαιρουμένου του επιδόματος τηλεφώνου που καθορίζεται στη σημείωση 21 (iii) πιο πάνω
- Επίδομα απουσίας εκτός έδρας
- Γενικό επίδομα εξωτερικού
- Ειδικό επίδομα εξωτερικού
- Εκπαιδευτικό επίδομα
- Επίδομα ενοικίου στο εξωτερικό.

II. Επιδόματα ωρομίσθιου προσωπικού:

- Οδοιπορικά
- Επίδομα απουσίας εκτός έδρας.

Η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αμοιβή υπαλλήλων μειώνεται κατά 33,33%:

Νοείται ότι, ο τρόπος υπολογισμού των πιο πάνω επιδομάτων/αποζημιώσεων παραμένει ο ίδιος όπως καθορίζεται από τους σχετικούς για κάθε περίπτωση Κανονισμούς ή/και εγκυκλίους ή/και αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου ή/και τις σχετικές εγκρίσεις και αφού υπολογισθούν ακολούθως θα μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης:

Νοείται περαιτέρω ότι, τα πιο πάνω επιδόματα/ αποζημιώσεις μειώνονται ανάλογα με το κατά περίπτωση ποσοστό μείωσης ανεξάρτητα από το άρθρο από το οποίο καταβάλλονται.

Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

23. (1) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές καθορίζεται στο 1:0,75 για κάθε ώρα απασχόλησης όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους.

(2) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα και τις αργίες της 6^{ης} Ιανουαρίου, 1^{ης} Απριλίου, 15^{ης} Αυγούστου, 28^{ης} Οκτωβρίου, 25^{ης} και 26^{ης} Δεκεμβρίου, στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, καθορίζεται στο 1:1,5 όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου του υπαλλήλου.

(3) Η φόρμουλα υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες καθορίζεται στο 1:1,5 για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας.

(4) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 1:1,125 για 6 ώρες όταν δεν εργάζονται κατά τις αργίες αλλά έχουν συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριο τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας.

(5) Το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών.

(6) Η αποζημίωση που καταβάλλεται στο ωρομίσθιο προσωπικό, που απασχολείται με απογευματινή εργασία ή με ακανόνιστο ωράριο έναρξης και λήξης εργασίας, μειώνεται κατά 15%, ως ίσχυε και για το 2014.

24. Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες (συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου μέχρι τις 1 μ.μ.) ως μια ώρα και κατά τα Σάββατα από τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες με εξαίρεση τους υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας όπου κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι και τα μεσάνυχτα λογίζεται ως μια ώρα. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως μια ώρα και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες. Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.
25. Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες μέρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ., γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση την αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δύο και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από το γενικό διευθυντή.
26. Τα μηχανοκίνητα οχήματα του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού χρησιμοποιούνται όπως προβλέπεται στον περί Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμος του 2014 [Ν. 3(1) του 2014, Ν. 85(I) του 2014 και Ν. 145(I) του 2014] και στους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς του 2014 που εκδίδονται δυνάμει αυτών.
27. (1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή αντιμισθία ή αποζημίωση των υπαλλήλων του Κυπριακού Οργανισμού Τουρισμού οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου υπαλλήλου.
- (2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.
28. Η κρατική χορηγία παραχωρείται υπό τον όρο ότι στους καθ' οποιονδήποτε τρόπο υπηρετούντες σε μόνιμη ή έκτακτη βάση στον Κυπριακό Οργανισμό Τουρισμού τυγχάνουν εφαρμογής τηρουμένων των αναλογιών οι διατάξεις του περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτούμενων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμου του 2012 και των περί της Μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014.

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Καθ. Αριθρ	Θέσεις 2015	2016	Λειτουργικές Δαπανών	2014			2015			2016			Επεξηγήσεις
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -			
				€	€	€	€	€	€	€	€	1. ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	
1			ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ										
			Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις										
(010)	1	1	Γενικός Διευθυντής (Στ. μισθός € 14.492)	22.330	22.330	5.581	22.330	5.581	-16.749	(010) - Η θέση κενώθηκε εντός του 2015.			
(020)	3	3	Διευθυντές Τουρισμού (Κλίμακα Α15 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	58.908	58.908	43.700	58.908	43.700	-15.208	(020) -Μια θέση κενώθηκε εντός του 2015 (ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2015) και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσής της.			
(030)	1	1	Ανώτερος Λογιστής (Κλίμακα Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	16.080	16.080	16.080	16.080	16.080	0				
(040)	7	7	Ανώτεροι Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακα Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	90.747	90.747	90.747	90.747	90.747	0	(040) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2012. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2013.			
(050)	1	1	Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός (Κλίμακα Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	14.541	14.541	14.541	14.541	14.541	0				
(060)	14	14	Τουριστικοί Λειτουργοί Α (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	156.321	116.619	157.222	116.619	157.222	+40.603	(060) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2013. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2014.			
(070)	29	29	Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακας Α8, Α10 και Α11)	182.226	232.299	182.150	232.299	182.150	-50.149	(070) -Μια θέση κενώθηκε εντός του 2012 και τέσσερις θέσεις εντός του 2015 και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσής τους.			
(080)	1	1	Διοικητικός Λειτουργός Α (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	11.092	11.092	11.092	11.092	11.092	0				
(090)	3	3	Διοικητικοί Λειτουργοί (Κλίμακας Α8, Α10 και Α11)	27.989	27.989	27.989	27.989	27.989	0				
(095)	2	2	Λειτουργοί Νομικών Θεμάτων (Κλίμακας Α9, Α11 και Α12)	11.575	11.575	11.575	11.575	11.575	0	(095) -Μια θέση κενώθηκε εντός του 2012 (ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2012) και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσής της.			
(098)	1	1	Λειτουργός Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων (Κλίμακας Α9, Α11 και Α12)	9.213	9.213	9.213	9.213	9.213	0				
Πρός Μεταφορά				601.022	611.393	569.890	611.393	569.890	-41.503				

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΤΑΝ 2016

Καθ. Αρθρο	Θέσεις 2015	2016	Λειτουργικές Δαπανών	2014			2015			2016		
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Επενδύσεις		
				€	€	€	€	€	€	€	€	€
1	1		ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια									
			Βασικοί Μισθοί									
			Μόνιμες Θέσεις									
			Από Μεταφορά	601.022	611.393	569.890	-41.503					
(100)	1	1	Λειτουργός Πληροφορικής Α (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	12.299	12.299	12.299	0					
(105)	3	3	Λειτουργοί Πληροφορικής (Κλίμακες Α8, Α10 και Α11)	20.870	20.870	20.870	0					
(110)	1	1	Ανώτερος Λειτουργός Εσωτερικού Ελέγχου (Κλίμακα Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	17.108	17.108	17.108	0					
(120)	1	1	Εσωτερικός Ελεγκτής (Κλίμακες Α9, Α11 και Α12)	7.426	7.426	7.426	0					
(130)	1	1	Πρώτος Βοηθός Τουριστικός Λειτουργός (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	3.136	3.136	3.136	0					(130) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2013.
(140)	3	3	Ανώτεροι Βοηθοί Τουριστικοί Λειτουργοί Α (Κλίμακα Α10 επεκτεινόμενη κατά μία προσαυξήση)	22.042	22.042	22.042	0					(140) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2013.
(150)	6	6	Ανώτεροι Βοηθοί Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α8 και Α9 επεκτεινόμενη κατά μία προσαυξήση)	52.594	52.594	50.367	-2.227					(150) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας θα αφυπνέρησει εντός του 2016.
			Πρός Μεταφορά	736.497	746.868	703.138	-43.730					

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2015	2016	Λειτουργικές Δαπανών	2014			2015			2016			Επεξηγήσεις
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντα + υψιότερες + χαμηλότερες -				
				€	€	€	€	€	€	€	€		
1	1		ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια										1. ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια
			Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις										
			Από Μεταφορά										
(160)	39	39	Βοηθοί Τουριστικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α2, Α5 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	736.497	746.868	703.138	703.138	-43.730	(160) - Στους Λειτουργούς οι οποίοι βρίσκονταν στην Υπηρεσία την 1.1.2008 και οι οποίοι θα αποκτήσουν το διπλάσιο της Σχολής ενογών ή αντίστοιχο ποσό που σχετίζεται με τα καθήκοντα της θέσης, ενόσω θα βρίσκονται σε σημείο της Κλίμακας Α2 ή Α5, το οποίο είναι καλύτερο του αρχικού σημείου της Κλίμακας Α7, θα τους παραχωρηθούν από την ημερομηνία απόκτησης του διπλάσιου/προσόντος, δύο προσαυξήσεις της κλίμακας στην οποία θα υπηρετούν κατά την ημερομηνία απόκτησης του διπλάσιου/προσόντος, τάνω σε προσωπική βάση.				
(170)	1	1	++ Βοηθός Υπεύθυνου Γραφείου Τουρισμού Λοδίνου (Κλίμακες Α8 και Α9)	10.290	10.290	8.571	8.571	-1.719	(170) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2013 (πάνω σε προσωπική Κλίμακα Α8 και Α9 επεκτεινόμενη κατά μια προσαύξηση).				
(179)	1	1	Ανώτερος Λειτουργός Διασφάλισης Ποιότητας (Κλίμακα Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	15.567	15.567	15.567	15.567	0	-Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2013.				
(180)	1	1	++ Πρώτος Λειτουργός Επιθεώρησης (Κλίμακα Α12)	13.546	13.546	13.546	13.546	0	-Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2012, δύο θέσεις εντός του 2013 και μια θέση εντός του 2015 και πραγματοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσης τους.				
(181)	3	3	Λειτουργοί Διασφάλισης Ποιότητας Α (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	39.300	39.300	19.650	19.650	-19.650	(180) - Η θέση σημειώθηκε με διπλό σταυρό (++) και θα καταργηθεί όταν δεν θα είναι δυνατή η πλήρωση της από τις θέσεις του Εδαφίου (210) " Λειτουργοί Επιθεώρησης (Κλίμακες Α5 (2η βαθμίδα), Α7 και Α8 επεκτεινόμενη κατά μια προσαύξηση".				
			Πρός Μεταφορά	985.501	995.872	924.292	924.292	-71.580	(181) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2014. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέρησε εντός του 2015.				

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΤΑΝ 2016

Καθ. Αρθρο	Θέσεις 2015	2016	Λειτουργίες Δαπανών			2016			Επεξηγήσεις
			2015	2016	2016	2015	2016	2016	
			Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -	€	€	€
1	1		1. ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια						
			Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις						
			Από Μεταφορά						
(190)	4	4	26.383	21.378	10.188	-11.190	924.292	-71.580	(190) - Οι θέσεις σημειώθηκαν με διπλό σταυρό (++) και θα καταργηθούν όταν δεν θα είναι δυνατή η πλήρωση τους από τις θέσεις του Εδαφίου (210) "Λειτουργοί Επιθεώρησης (Κλιμακές Α5 (2η βαθμίδα), Α7 και Α8 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)". - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέθηκε εντός του 2011. - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέθηκε εντός του 2013. - Διμο θέσεις οι κάτοχοι των οποίων αφυπνέτηκαν εντός του 2014.
(191)	16	16	141.606	141.606	119.237	-22.369			(191) - Διμο θέσεις κενώθηκαν εντός του 2014 (οι κάτοχοι των οποίων αφυπνέτηκαν εντός του 2014) και παραγοιήθηκε η διαδικασία πλήρωσης τους.
(200)	7	7	57.492	57.492	50.046	-7.446			(200) - Οι θέσεις σημειώθηκαν με διπλό σταυρό (++) και θα καταργηθούν όταν δεν θα είναι δυνατή η πλήρωση τους από τις θέσεις του Εδαφίου (210) "Λειτουργοί Επιθεώρησης (Κλιμακές Α5 (2η βαθμίδα), Α7 και Α8 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)". - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέθηκε εντός του 2013. - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπνέθηκε εντός του 2014.
(210)	9	9	61.880	61.880	61.880	0			(210) - Οι θέσεις σημειώθηκαν με διπλό σταυρό (++) και οι θέσεις θα καταργούνται και θα αντικαθίστανται με ισότιμες θέσεις "Λειτουργοί Διασφάλισης Ποιότητας (Κλιμακές Α8, Α10 και Α11)" κάτω από το Εδάφιο (191).
			1.272.872	1.278.228	1.165.643	-112.585			Πρός Μεταφορά

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2015	2016	Λειτουργικές Δαπανών	2014			2015			2016			Επεξηγήσεις
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες ή χαμηλότερες -	Διαφορές			
				€	€	€	€	€	€	€	€		
1	1		ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις										
			Από Μεταφορά	1.272.872	1.278.228	1.165.643	-112.585						
(220)	1	1	Τεχνικός Λειτουργός 1ης τάξεως (Κλίμακας Α11 και Α12) και 2ης τάξεως (Κλίμακας Α9)	17.106	17.106	17.106	0						(220) -Εάν η θέση κενωθεί κατά την ημερομηνία ψήφισης του παρόντος Νόμου ή μετά την ημερομηνία αυτή, θα αντικατασταθεί με μία θέση Τεχνικού Λειτουργού (Κλίμακας Α9, Α11 και Α12). Ο κάτοχος της θέσης πάνω σε προσωπική Κλίμακα Α13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις.
(230)	1	1	Ανώτερος Τεχνικός Λειτουργός (Κλίμακα Α8 επεκτεινόμενη κατά μία προσαυξήση)	2.125	2.125	2.125	0						(230) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2007.
(240)	3	3	Τεχνικοί Λειτουργοί (Κλίμακας Α4 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	21.519	21.519	21.519	0						(240) -Ένας Λειτουργός πάνω σε προσωπική Κλίμακα Α9 επεκτεινόμενη κατά μία προσαυξήση.
(250)	2	2	++ Ανώτεροι Λογιστικοί Λειτουργοί (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	6.150	6.150	6.150	0						(250) -Οι θέσεις στην κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη μέχρι του ποσού των € 9.458. -Ο διπλός σταυρός (++) ισχύει για τη μία θέση μόνο η οποία θα καταργηθεί όταν δεν θα υπάρχουν υποψήφιοι για προαγωγή σε αυτή από τους σημερινούς κατόχους των θέσεων του Εδάφους (280) "Βοηθοί Λογιστικοί Λειτουργοί (Κλίμακας Α4 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)" και το επίπεδο της δεύτερης θέσης που δεν σημειώνεται με διπλό σταυρό (++) θα αναπροσαρμοστεί στην Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2010. -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2011.
			Πρός Μεταφορά	1.319.772	1.325.128	1.212.543	-112.585						

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2015	2016	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014			2015			2016			Επεξηγήσεις
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -			
				€	€	€	€	€	€	€	€	€	
1	1		ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια										1. ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια
			Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις										
			Από Μεταφορά	1.319.772	1.325.128	1.212.543	-112.585						
(251)	2	2	Οικονομικοί Λειτουργοί Α (Κλίμακα Α11 επτεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	24.999	24.999	24.999	0						
(252)	8	8	Οικονομικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α8, Α10 και Α11)	70.931	70.931	60.157	-10.774						(252) - Μια θέση κενώθηκε εντός του 2014 (ο κάτοχος της οποίας αφυπηρετήσε εντός του 2014) και παγιοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσής της.
(260)	2	2	Λογιστικοί Λειτουργοί Α (Κλίμακα Α10 επε- κτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	13.267	13.267	13.267	0						(260) - Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρετήσε εντός του 2013.
(270)	3	3	Λογιστικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α8 και Α9 επτεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	29.069	29.069	29.069	0						
(280)	3	3	++ Βοηθοί Λογιστικοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α4 και Α7 επτεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	15.030	15.030	15.030	0						(280) -Οι θέσεις σημειώθηκαν με διπλό σταυρό (++) .Κενούμενες οι θέσεις θα καταργούνται και θα αντικαθίστανται με ισόβαθμες θέσεις "Βοηθού Λογιστικού Λειτουργού (Κλίμακες Α2, Α5 και Α7 επτεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)" κάτω από το Εξόφλιο (281).
(281)	1	1	Βοηθός Λογιστικός Λειτουργός (Κλίμακες Α2, Α5 και Α7 επτεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	0	0	0	0						(281) -Η θέση κενώθηκε εντός του 2013 και παγιοποιήθηκε η διαδικασία πλήρωσής της.
			Πρός Μεταφορά	1.473.068	1.478.424	1.355.065	-123.359						

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Θέσεις 2015	2016	Λειτουργικές Δαπανών Μόνιμες Θέσεις	2014			2015			2016		
				Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές ψηλότερες + ή χαμηλότερες -	Επεξηγήσεις	
				€	€	€	€	€	€	€	€	
1	1		ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια									1. ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - συνέχεια
			Βασικοί Μισθοί Μόνιμες Θέσεις									
			Από Μεταφορά	1.473.068	1.478.424	1.355.065	-123.359					
(290)	1	1	Πρώτος Γραμματειακός Λειτουργός (Κλίμακα Α11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	2.474	2.474	2.474	0	(290) -Μια θέση ο κάτοχος της οποίας αφυπηρέτησε εντός του 2013.				
(300)	1	1	Ανώτερος Γραμματειακός Λειτουργός (Κλίμακα Α10 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	11.310	11.310	11.310	0					
(310)	6	6	Γραμματειακοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α8 και Α9 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση)	45.840	45.840	52.367	+6.527					
(320)	37	37	Βοηθοί Γραμματειακοί Λειτουργοί (Κλίμακες Α2, Α5 και Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	191.915	191.915	183.630	-8.285	(320) -Δύο θέσεις κενώθηκαν εντός του 2012 και μία θέση εντός του 2015 και παραγοιγήθηκε η διαδικασία πλήρωσής τους.				
(325)	1	1	Βοηθός Γραφείου Α' (Κλίμακα Α7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	7.369	7.369	7.369	0					
(330)	5	5	Βοηθοί Γραφείου (Κλίμακες Α1, Α2 και Α5 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	21.302	21.302	21.302	0					
(340)	4	4	Βοηθοί Μαρτίνας (Κλίμακες Α1, Α3 και Α4)	22.849	22.849	22.849	0					
				1.776.127	1.781.483	1.656.366	-125.117					
				241	241							

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Θέσες 2015	2016	Λειτουργικές Δαπανών				2015		2016		Επεξηγήσεις
			Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέντες + μειωθέντες ή αυξηθέντες -	€	€		
1	1. ΑΠΟΔΟΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ										
	- συνέχεια										
2	Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες	48.713	48.713	48.713	48.713	0	0	0	0		
4	Δικαιώματα, Επιδόματα και Εισφορές :										
(1)	Τμηματικά Επιδόματα	5.879.931	5.894.242	5.480.280	5.480.280	-413.962					
(2)	13ος Μισθός	597.209	598.787	575.426	575.426	-23.361					
(3)	Διάφορα Επιδόματα και Υπερωριακή	89.535	89.535	89.535	89.535	0					
(4)	Απασχόληση Προσωπικού	289.284	201.390	193.897	193.897	-7.493					
(5)	Επιδόματα Αναπληρωτικών Διαορισμών	0	0	0	0	0					
(6)	Εισφορές στο Σχέδιο Συντάξεων και στο Ταμείο Προνοίας	1.887.303	1.891.923	839.860	839.860	-1.052.063					
(7)	Εισφορές σε Διάφορα Ταμεία της Κυβερνήσεως	1.182.750	1.185.899	1.044.050	1.044.050	-141.849					
(8)	Σχέδιο Πρόωρης Αφυστηρέτησης	0	0	0	0	0					
		9.906.012	9.861.776	8.223.048	8.223.048	-1.638.728					
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΣΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	11.730.852	11.691.972	9.928.127	9.928.127	-1.763.845					

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014			2015			2016		
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέν Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέν Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέν Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέν Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υφιστάμενες + ή χημνότερες -	Επεξηγήσεις	
3	ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	€	€	€	€	€	€	3. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
	Δαπάνες Γραφείων Κεντρικής Υπηρεσίας									
1	Ενοίκια	323.080	270.000	210.000		-60.000				
2	Φωτισμός και Κοινόχρηστα	188.000	170.000	170.000		0				
3	Έξοδα Λειτουργίας Γραφείων	410.100	380.000	392.000		+12.000				
4	Αγορά Επίπλων και Εξοπλισμού	5.000	5.000	5.000		0				
5	Συντήρηση Επίπλων και Εξοπλισμού	20.000	25.000	25.000		0				
6	Αγορά Μηχανοκίνητων Οχημάτων	0	0	0		0				
7	Συντήρηση και Λειτουργία Μηχανοκίνητων Οχημάτων	20.000	25.000	25.000		0				
		966.180	875.000	827.000		-48.000				
8	Δαπάνες Γραφείων Εσωτερικού									
9	Ενοίκια	157.000	145.000	135.000		-10.000				
10	Φωτισμός και Κοινόχρηστα	48.000	48.000	48.000		0				
11	Έξοδα Λειτουργίας Γραφείων	90.000	90.000	90.000		0				
12	Αγορά Επίπλων και Εξοπλισμού	2.000	2.000	2.000		0				
13	Συντήρηση Επίπλων και Εξοπλισμού	8.000	8.000	8.000		0				
		305.000	293.000	283.000		-10.000				
14	Ανέγερση Γραφείων	15.000	0	0		0				
15	Επιδιορθώσεις, Διακοσμήσεις και Συντήρηση Κτιρίων	50.000	50.000	50.000		0				
16	Μηχανογράφηση Υπηρεσιών	300.000	196.000	258.000		+62.000				
	Αγορά Υπηρεσιών	94.500	61.000	60.000		-1.000				
	Προς Μεταφορά	1.730.680	1.475.000	1.478.000		3.000				

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επεξηγήσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υπηρύτερες + ή χαμηλότερες -	€	
3	ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ - συνέχεια	€	€	€	€	€	€	
	Από Μεταφορά	1.730.680		1.475.000	1.478.000		+3.000	
	Δαπάνες Γραφείων Εξωτερικού							
17	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Λονδίνο	0	333.000	333.000	0		0	
18	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Φραγκφούρτη	0	457.000	457.000	0		0	
19	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Παρίσι	0	222.450	222.450	0		0	
20	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Στοκχόλμη	0	501.500	501.500	0		0	
21	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Μιλάνο	0	188.000	188.000	0		0	
22	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Ζυρίχη	0	545.800	588.930		+43.130		
23	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Αθήνα	0	116.350	116.350	0		0	
24	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Άμστερνταμ	0	366.000	318.500		-47.500		
25	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Μόσχα	0	278.650	245.000		-33.650		
26	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Τελ-Αβίβ	0	125.100	151.100		+26.000		
27	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Βαρσοβία	0	102.000	102.000	0		0	
28	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Βερολίνο	0	114.000	114.000	0		0	
29	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Ντουβάι	0	192.500	130.500		-62.000		
30	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Αγία Πετρούπολη	0	39.350	41.350		+2.000		
31	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Κιέβο	0	35.300	41.750		+6.450		
32	Ίδρυση Νέων Γραφείων Τουρισμού στο Εξωτερικό	0	0	0	0		0	
		0	3.617.000	3.551.430		-65.570		
		1.730.680	5.092.000	5.029.430		-62.570		
	ΣΥΝΟΛΟ ΛΟΙΠΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ							

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επισημώσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Επιπλέον/μειωτέρες -			
4	ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	€	€	€	€	4. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ		
2	Δραστηριότητες Προβολής και Δημοσιότητας	23.238.429	23.477.338	24.832.419	+1.355.081			
4	Συμμετοχή σε Συνέδρια του Εξωτερικού	10.000	0	0	0			4. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 6 του Κεφαλαίου 8.
	Γραφεία Τουρισμού Εξωτερικού	23.248.429	23.477.338	24.832.419	+1.355.081			
7	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Λονδίνο	500.000	0	0	0			7. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 17 του Κεφαλαίου 3.
8	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Φρανκφούρτη	450.000	0	0	0			8. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 18 του Κεφαλαίου 3.
9	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Παρίσι	240.000	0	0	0			9. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 19 του Κεφαλαίου 3.
10	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Σtockόλμη	480.000	0	0	0			10. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 20 του Κεφαλαίου 3.
11	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Μιλάνο	235.000	0	0	0			11. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 21 του Κεφαλαίου 3.
12	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Ζυρίχη	580.700	0	0	0			12. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 22 του Κεφαλαίου 3.
13	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Αθήνα	180.000	0	0	0			13. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 23 του Κεφαλαίου 3.
14	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Άμστερνταμ	380.000	0	0	0			14. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 24 του Κεφαλαίου 3.
15	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Βιέννη	10.000	0	0	0			15. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
16	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Νέα Υόρκη	5.000	0	0	0			16. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
17	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στις Βρυξέλλες	80.000	0	0	0			17. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
18	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Μόσχα	293.000	0	0	0			18. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 25 του Κεφαλαίου 3.
19	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Τελ-Αβίβ	180.000	0	0	0			19. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 26 του Κεφαλαίου 3.
20	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Βαρσοβία	100.000	0	0	0			20. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 27 του Κεφαλαίου 3.
	Είς Μεταφορών	3.713.700	0	0	0			

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επιτηδεύσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Επιτηδεύσεις χαμηλότερες -			
4	ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - συνέχεια	€	€	€	€	€	€	4. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - συνέχεια
	Γραφεία Τουρισμού Εξωτερικού - συνέχεια							
	Από Μεταφορά	3.713.700	0	0	0	0	0	
21	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Βουδαπέστη	5.000	0	0	0	0	0	21. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
22	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Πράγα	5.000	0	0	0	0	0	22. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
24	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Βερολίνο	114.000	0	0	0	0	0	24. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 28 του Κεφαλαίου 3.
25	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Ελσίνκι	8.000	0	0	0	0	0	25. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
26	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Ντουμπάι	150.000	0	0	0	0	0	26. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 29 του Κεφαλαίου 3.
27	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στη Θεσσαλονίκη	5.000	0	0	0	0	0	27. - Το Άρθρο καταργήθηκε.
28	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στην Αγία Πετρούπολη	41.050	0	0	0	0	0	28. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 30 του Κεφαλαίου 3.
29	Δαπάνες Γραφείου Τουρισμού στο Κίεβο	32.000	0	0	0	0	0	29. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 31 του Κεφαλαίου 3.
30	Ίδρυση Νέων Γραφείων Τουρισμού στο Εξωτερικό	0	0	0	0	0	0	30. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 32 του Κεφαλαίου 3.
		4.073.750	0	0	0	0	0	
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	27.322.179	23.477.338	24.832.419	+1.355.081			

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2016			Επιτηγήσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -	
		€	€	€	
5	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ				5. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ
1	Ερευνες και Μελέτες	70.000	135.000	90.000	-45.000
2	Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά Ταμεία - Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Άλλα Ευρωπαϊκά Προγράμματα	2.370.000	0	0	0
3	Σχέδια Επιχορήγησης/Προγράμματα για Αναβάθμιση και Διαφοροποίηση του Τουριστικού Προϊόντος	455.000	655.000	615.000	-40.000
4	Διοργάνωση και Στήριξη Εκδηλώσεων (Αθλητικών, Καλλιτεχνικών Πολιτιστικών Διεθνούς Εμβέλειας και Άλλων Εκδηλώσεων Τουριστικής Σημσίας	340.000	340.000	430.000	+90.000
	Είς Μεταφοράν	3.235.000	1.130.000	1.135.000	+5.000

2. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Εγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 1 του Κεφαλαίου 10.

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2016			Επιτεγήσεις
		2014	2015	2016	
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -
		€	€	€	€
5	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ - συνέχεια				5. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ - συνέχεια
	Από Μεταφορά	3.235.000	1.130.000	1.135.000	+5.000
5	Ειδικά Προϊόντα	1.727.973	1.875.000	2.080.000	+205.000
6	Περβόλων και Υποδομή	175.000	175.000	195.000	+20.000
7	Επιμόρφωση και Ανάπτυξη Επαγγελματισμού	121.000	121.000	111.000	-10.000
8	Συντηρήσεις / Προσθήκες / Διαμορφώσεις / Αναβαθμίσεις στα Κτίρια και στην Υπόδομη Όλων των Υποστατικών του Οργανισμού	255.000	335.000	335.000	0
9	Σχέδιο Κοινωνικού Τουρισμού	0	0	0	0
10	Στήριξη Περιφερειακών Εταιρειών Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής	680.000	0	0	0
11	Εκδηλώσεις Ευρωπαϊκής Προεδρίας	0	0	0	0
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ	6.193.973	3.636.000	3.856.000	+220.000

10. - Το Άρθρο καταργήθηκε. Έγινε πρόνοια κάτω από το Άρθρο 1 του Κεφαλαίου 11.

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2016			Επιτελέσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	
		€	€	€	
6	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ				6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
1	Εκπαίδευση Προσωπικού του Οργανισμού	0	115.000	115.000	0
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	0	115.000	115.000	0

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επιτηγήσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	
7	ΜΑΡΙΝΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ		€		€		€	
1	Εξοδα Λειτουργίας	423.805		395.000		412.000		+17.000
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΑΡΙΝΑΣ ΛΑΡΝΑΚΑΣ	423.805		395.000		412.000		+17.000
	7. ΜΑΡΙΝΑ ΛΑΡΝΑΚΑΣ							

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014			2015			2016		
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εκτελεσθέν Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -	Επιτηγήσεις	
8	ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	€	€	€	€	€	€	€	8. ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	
1	Συνδρομές σε Διεθνείς Οργανισμούς	114.000	104.000	104.000	104.000	0				
2	Δαπάνες που δέν Προνοούνται σε Άλλα Αρθρα	200.000	220.000	300.000	300.000	+80.000				
3	Εταιρικός φόρος και Άλλες Φορολογικές Επιβαρύνσεις	40.000	40.000	40.000	40.000	0				
4	Αποπληρωμή Δανείων	0	0	0	0	0				
5	Προξενικοί Λειτουργοί	70.000	25.000	15.000	15.000	-10.000				
6	Συμμετοχή σε Συνέδρια του Εξωτερικού	0	40.000	40.000	40.000	0				
	ΣΥΝΟΛΟ ΆΛΛΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	424.000	429.000	499.000	499.000	+70.000				

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επιπληγήσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	
9	ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		€		€		€	
1	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες	100.000		100.000		100.000		0
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	100.000		100.000		100.000		0

9. ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Κεφ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επιτελέσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	Διαφορές υψηλότερες + ή χαμηλότερες -		
10	ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	€	€	€	€	€	€	10. ΕΥΡΩΠΑΪΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1	Δαπάνες που Αφορούν τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα	0	4.581.500	2.920.000	-1.661.500			
2	Έσοδα που Πραξέχρονται από τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα		(2.241.525)	0	+2.241.525			
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	0	2.339.975	2.920.000	+580.025			

ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2016

Καθ. Αρθρο	Λεπτομέρειες Δαπανών	2014		2015		2016		Επιπληθήσεις
		Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός για τη χρήση του έτους	€	
11	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ		€		€		€	
	Περιφερειακές Εταιρείες Τουριστικής Ανάπτυξης και Προβολής	0		680.000		680.000		0
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ	0	=====	680.000	=====	680.000	=====	0
	11. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ							

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
(Άρθρο 7)
ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ**

A1	:	1777	X	73	-	2653	
A2	:	1832	X	92	-	2936	
A3	:	2033	X	111	-	3365	
A4	:	2153	X	133	-	3749	
A5	:	2418	X	154	-	4266	
A5+2	:	2418	X	154	-	4574	Κλίμακα A5 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A5 (2η βαθμ.)	:	2572	X	154	-	4266	
A7	:	3588	X	179	-	5378	
A7+2	:	3588	X	179	-	5736	Κλίμακα A7 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A8	:	3882	X	190	-	5972	
A8+1	:	3882	X	190	-	6162	Κλίμακα A8 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση
A9	:	4820	X	232	-	6676	
A9+1	:	4820	X	232	-	6908	Κλίμακα A9 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση
A10	:	5433	X	260	-	7513	
A10+1	:	5433	X	260	-	7773	Κλίμακα A10 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση
A10+2	:	5433	X	260	-	8033	Κλίμακα A10 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A11	:	6423	X	260	-	8503	
A11+2	:	6423	X	260	-	9023	Κλίμακα A11 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A11 μέχρι 9.458	:	6423	X	260	-	9458	Κλίμακα A11 επεκτεινόμενη μέχρι ποσού €9.458
A12	:	7127	X	333	-	9458	
A13+2	:	8439	X	333	-	11103	Κλίμακα A13 επεκτεινόμενη κατά δύο προσαυξήσεις
A15+1	:	10255	X	415	-	12745	Κλίμακα A15 επεκτεινόμενη κατά μία προσαύξηση

Σταθερός Μισθός : € 14.492

ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ ΝΕΟΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ

	1ος χρόνος	2ος χρόνος
Κλ. A1-A2-A5(ii)	483	483
Κλ. A1-A3-A4	483	483
Κλ. A2-A5-A7(ii)	532	532
Κλ. A4-A7(ii)	821	821
Κλ. A5 (2η βαθμίδα)-A7-A8(ii)&(i)	2.207	2.207
Κλ. A8-A10-A11	3.490	3.490
Κλ. A9-A11-A12	4.338	4.338
Κλ. A13 ⁽ⁱⁱ⁾	7.595	7.595
Κλ. A15 ⁽ⁱ⁾	9.230	9.230

Σημείωση:

Στις πιο πάνω μισθοδοτικές κλίμακες δεν περιλαμβάνονται οι πιο κάτω αυξήσεις που παραχωρήθηκαν μετά από σχετικές συμφωνίες με τις Συντεχνίες:

(α)	10% με κατώτατο ποσό €283.63 το χρόνο
(β)	4% με κατώτατο ποσό €184.53 το χρόνο
(γ)	5,5% με κατώτατο ποσό €254.24 το χρόνο
(δ)	5,25% με κατώτατο ποσό €241.94 το χρόνο
(ε)	2,5% με κατώτατο ποσό €114.82 το χρόνο
(στ)	1% με κατώτατο ποσό €46.13 το χρόνο
(ζ)	2% με κατώτατο ποσό €92.26 το χρόνο
(η)	2% με κατώτατο ποσό €92.26 το χρόνο
(θ)	2,75% με κατώτατο ποσό €126.91 το χρόνο
(ι)	2,75% με κατώτατο ποσό €126.91 το χρόνο
(κ)	2% με κατώτατο ποσό €92.26 το χρόνο
(λ)	1% με κατώτατο ποσό €46.13 το χρόνο
(μ)	2% με κατώτατο ποσό €102,48 το χρόνο
(ν)	1,5% με κατώτατο ποσό €76,92 το χρόνο

ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
(ΑΡΘΡΟ 5)
ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη
<u>Νέες Θέσεις που Δημιουργούνται</u>	<u>Αριθμός Νέων Θέσεων</u>	<u>Μισθοδοτικές Κλίμακες</u>	Αναφορά στα Δελτία <u>Δαπανών του Πρώτου Πίνακα</u> <u>Κεφάλαιο</u> <u>Άρθρο</u>

ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ
ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη
<u>Θέσεις που Καταργούνται</u>	<u>Αριθμός Θέσεων που Καταργούνται</u>	<u>Μισθοδοτικές Κλίμακες</u>	Αναφορά στα Δελτία <u>Δαπανών του Πρώτου Πίνακα</u> <u>Κεφάλαιο</u> <u>Άρθρο</u>

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ

ΜΕΡΟΣ Α
(Άρθρο 13)
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον υπεύθυνο Λειτουργό
-----	-----	-----
Ολα	Ολα	Γενικός Διευθυντής

ΜΕΡΟΣ Β
(Άρθρο 14)
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον υπεύθυνο Λειτουργό
-----	-----	-----
Ολα	Ολα	Γενικός Διευθυντής