

Ο περί Προϋπολογισμού του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου του 2015 Νόμος του 2015 εκδίδεται με δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με το Άρθρο 52 του Συντάγματος.

Αριθμός 33(ΙΙ) του 2015

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΥΠΡΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ
ΣΤΙΣ ΤΡΙΑΝΤΑ ΜΙΑ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ με βάση το άρθρο 3 των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφισις Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 έως 2012, ο ετήσιος Προϋπολογισμός κάθε Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου και κάθε συμπληρωματικός προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζονται και υποβάλλονται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον τρόπο και τη διαδικασία που αναφέρεται σε αυτόν, 194 του 1987
318 του 1987
52 του 1988
69 του 1989
186 του 1991
19(Ι) του 2001
35(Ι) του 2012.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για το έτος που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2015 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δεν θα γίνει αργότερα τέτοια πρόβλεψη από οποιοδήποτε νόμο,

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ περαιτέρω είναι αναγκαία η δημιουργία ορισμένων νέων θέσεων,

Η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός τίτλος. 1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου του 2015 Νόμος του 2015.

Έγκριση πληρωμής από το Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου ποσού ύψους €15.256.000 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31η Δεκεμβρίου 2015. 2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για τη χρήση του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για το σκοπό αυτό, εγκρίνεται όπως διατεθεί από το Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου και χρησιμοποιηθεί για τη χρήση του έτους που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2015, ποσό που δεν υπερβαίνει τα δεκαπέντε εκατομμύρια και διακόσιες πενήντα έξι χιλιάδες ευρώ για την κάλυψη των δαπανών του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου για την περίοδο αυτή.

Ειδίκευση των ποσών που θα δαπανηθούν. Πρώτος Πίνακας. 3. Το ποσό που χορηγείται από το άρθρο 2 πιο πάνω, χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στα Δελτία Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

Χρησιμοποίηση του περισεύματος ορισμένων άρθρων για την κάλυψη ελλείμματος άλλων άρθρων κάτω από το ίδιο Κεφάλαιο. Πρώτος Πίνακας. 4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της δεύτερης των πιο κάτω επιφυλάξεων, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται κάτω από κάθε άρθρο του Πρώτου Πίνακα δε θα υπερβεί το ολικό ποσό που χορηγείται με το Νόμο αυτό, ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περισεύμα προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών πάνω στο εν λόγω άρθρο, είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση το Νόμο αυτό σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση της Διοικούσας Επιτροπής του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη ελλείμματος οποιουδήποτε άρθρου του ίδιου Κεφαλαίου του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, η μεταφορά οποιουδήποτε περισεύματος δύναται να επιτραπεί από Κεφάλαιο σε Κεφάλαιο του Πρώτου Πίνακα για την κάλυψη ελλείμματος άλλων Άρθρων, μόνο κατόπιν γραπτής συγκατάθεσης της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού ύστερα από κατάθεση προς αυτήν σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού μέσω του Υπουργείου Οικονομικών και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στις υποκατηγορίες «Αποδοχές Προσωπικού», «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας», των Κεφαλαίων 1 και 2 του Πρώτου Πίνακα δεν μπορεί να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιαδήποτε των προαναφερομένων υποκατηγοριών ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου ή άλλου Κεφαλαίου, αλλά ούτε οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο άλλου Κεφαλαίου μπορεί να διατεθεί και δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού, οποιασδήποτε των πιο πάνω αναφερομένων υποκατηγοριών:

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση, από παράλειψη εκτελέσεως οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δεν θα θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του άρθρου αυτού.

(2) Εάν δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προνοείται στο εδάφιο (1) του άρθρου αυτού, δύναται με την έγκριση της Διοικούσας Επιτροπής του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου, να μεταφερθούν πιστώσεις από το άρθρο 501 «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» του Κεφαλαίου 5 του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε από οποιοδήποτε άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, ουδεμία μεταφορά πιστώσεων δύναται να διενεργηθεί από το Άρθρο 501 «Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό» για κάλυψη ελλειμμάτων χωρίς να εξασφαλίζεται εκ των προτέρων η γραπτή συγκατάθεση της Κοινοβουλευτικής Επιτροπής Παιδείας και Πολιτισμού ύστερα από κατάθεση προς αυτήν σχετικού αιτήματος, το οποίο υποβάλλεται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού μέσω του Υπουργείου Οικονομικών και συνοδεύεται από επαρκή δικαιολογητικά στοιχεία που να το υποστηρίζουν.

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε πιστώσεις στο άρθρο 503 «Δαπάνες από Χρηματοδοτήσεις για Εξωτερικά Ερευνητικά Προγράμματα» του Κεφαλαίου 5 του Πρώτου Πίνακα, στο άρθρο 315 «Διαρθρωτικά Προγράμματα και Σχέδια» και στο άρθρο 316 «Συμμετοχή σε Προγράμματα και Πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης» μπορούν να δαπανηθούν μόνο για τους συγκεκριμένους σκοπούς για τους οποίους εξασφαλίστηκαν και καμία μεταφορά περισσεύματος δεν επιτρέπεται από ή σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του Προϋπολογισμού.

(3) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2) θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση, καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή που θα διενεργηθεί.

(4) Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος εδαφίου δεν εφαρμόζονται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων-

(α) Τα οποία δε συμπλήρωσαν το συντάξιμο έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους,

(β) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου,

(γ) σε περίπτωση που δε δημιουργείται υπαλληλική σχέση και

12(I) του 2006
91(I) του 2010
40(I) του 2011
176(I) του 2011
75(I) του 2012.

(δ) των οποίων γίνεται μίσθωση υπηρεσιών δυνάμει του περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημόσιων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμου ή των περί της Σύναψης Συμβάσεων (Προμήθειες, Έργα και Υπηρεσίες) (Οργανισμοί Δημοσίου Δικαίου και Κοινότητες) Κανονισμών.

Επίσημη
Εφημερίδα,
Παράρτημα
Τρίτο (I):
30.4.2004.

(5) Όλοι οι όροι, οι τίτλοι θέσεων ή άλλη ορολογία που χρησιμοποιείται στους Πίνακες του παρόντος Νόμου δεν μπορούν να τροποποιηθούν ή διαφοροποιηθούν με οποιοδήποτε άλλο τρόπο χωρίς τροποποίηση του Νόμου αυτού.

(6) Τηρουμένων των διατάξεων των άρθρων 165 και 167 του Συντάγματος και του παρόντος Νόμου, σε περίπτωση κατά την οποία εμβάζονται ή εισπράττονται οποιαδήποτε χρηματικά ποσά για υλοποίηση συγκεκριμένων σκοπών και/ή προγραμμάτων και/ή για τη συγχρηματοδότησή τους από Κοινοτικούς Πόρους, τα ποσά αυτά κατατίθενται στο Ταμείο του Ανοικτού Πανεπιστημίου Κύπρου και σε πίστωση

κονδυλίων εσόδων του Προϋπολογισμού και η σχετική δαπάνη για την υλοποίηση των σκοπών και/ή προγραμμάτων και/ή τη συγχρηματοδότησή τους από Κοινοτικούς Πόρους για τα οποία το συγκεκριμένο χρηματικό ποσό έχει εμβασθεί ή εισπραχθεί, θα χρεώνεται σε κατάλληλο άρθρο ή άρθρα του Προϋπολογισμού.

Δημιουργία νέων θέσεων. Δεύτερος Πίνακας.

5.-(1) Δημιουργούνται οι νέες θέσεις που ορίζονται στο Δεύτερο Πίνακα.

(2) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου, δεν επιτρέπεται η πλήρωση κενών θέσεων που προβλέπονται στον παρόντα Νόμο, οι οποίες παραμένουν κενές για πέντε (5) συνεχή χρόνια και άνω και για τις οποίες δεν έχει αρμοδίως αρχίσει η διαδικασία της πλήρωσης τους.

Μείωση κλιμάκων εισδοχής.

6.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμού που ρυθμίζει τη μισθοδοσία των δημόσιων θέσεων, πρόσωπα που από την 1^η Ιανουαρίου 2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις Πρώτου Διορισμού ή Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Οργανισμού λαμβάνουν κατά τα δύο πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με την Κλίμακα εκάστης θέσης όπως δεικνύεται στο Παράρτημα - Μισθοδοτικές Κλίμακες, προσαρτημένο στο τέλος των Δελτίων Δαπανών.

Παράρτημα.

(2) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον Προϋπολογισμό:

Νοείται ότι, η πιο πάνω ρύθμιση δεν τυγχάνει εφαρμογής στην περίπτωση:

- (α) Υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση και διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό, και
- (β) έκτακτου ή με σύμβαση προσωπικού που απασχολείται κατά την 1^η Ιανουαρίου 2012 και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει μετά την εν λόγω ημερομηνία διακοπή της έκτακτης ή με σύμβαση υπηρεσίας του.

Αναστολή πλήρωσης κενών θέσεων πρώτου διορισμού/εκλογής, προαγωγής/ ανέλιξης και πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ ανέλιξης.

7.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε νόμου και των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων κανονισμών, κατά την περίοδο που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2015 αναστέλλεται η πλήρωση θέσεων πρώτου διορισμού/εκλογής, προαγωγής/ ανέλιξης και πρώτου διορισμού/εκλογής και οι οποίες θα κενωθούν ή οι οποίες είναι κενές κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου ανεξαρτήτως εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσής τους, εκτός εάν:

- (α) Ο Υπουργός Οικονομικών μετά από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, αποφασίσει την εξαίρεση της αναστολής πλήρωσης θέσης πρώτου διορισμού/εκλογής, ή προαγωγής/ ανέλιξης ή πρώτου διορισμού/εκλογής και προαγωγής/ ανέλιξης και παραπέμψει το θέμα στο Υπουργικό Συμβούλιο για απόφαση και
- (β) ενημερωθεί για την εν λόγω απόφαση η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού και εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεσή της:

Νοείται ότι, εάν η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού μέσα σε ένα μήνα από την κατάθεση ενώπιόν της, κάθε απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου για εξαίρεση της αναστολής πλήρωσης μιας ή περισσότερων θέσεων δεν εκφράσει τη διαφωνία της γραπτά για την εξαίρεση της αναστολής αυτής, τότε η σχετική απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου τίθεται σε εφαρμογή.

(2) Θέσεις, η πλήρωση των οποίων αναστάθηκε δυνάμει των διατάξεων του εδαφίου (1) και δεν έχουν δημοσιευτεί, δημοσιεύονται αμέσως μετά τον τερματισμό της αναστολής ή την άρση της αναστολής δυνάμει του εν λόγω άρθρου, ανάλογα με την περίπτωση.

Απαγόρευση προσλήψεων για κάλυψη εκτάκτων αναγκών.

8. Ανεξαρτήτως των διατάξεων του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών πάνω σε δεκαπενθήμερη βάση.

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων εκτάκτων υπαλλήλων ή προσώπων ή ωρομίσθιου προσωπικού για κάλυψη εποχιακών ή εκτάκτων αναγκών.

Λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων.
Συμπλήρωμα.

9. Οι λειτουργοί που αναφέρονται στο Συμπλήρωμα ορίζονται ως οι Λειτουργοί που είναι υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων.

Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια.
Συμπλήρωμα.

10. Οι Λειτουργοί που αναφέρονται στο Συμπλήρωμα ορίζονται ως οι Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια.

Φορολόγηση επιδομάτων.

11. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών, τα επιδόματα γραμματειακών υπηρεσιών, παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Απαγόρευση διενέργειας δαπάνης για απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου.

12. Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Συντάξεων Νόμου του 1997 έως (Αρ. 2) του 2012:

97(Ι) του 1997
3(Ι) του 1998
77(Ι) του 1999
141(Ι) του 2001
69(Ι) του 2005
37(Ι) του 2010
94(Ι) του 2010
31(Ι) του 2012
131(Ι) του 2012.

Νοείται ότι, η διάταξη του παρόντος άρθρου δεν εφαρμόζεται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων:

(α) Τα οποία δεν συμπλήρωσαν το 64 1/2 έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους,

(β) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού νόμου,

(γ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,

12(Ι) του 2006
91(Ι) του 2010
40(Ι) του 2011
176(Ι) του 2011
75(Ι) του 2012.

(δ) των οποίων γίνεται σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει του περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμου· και

(ε) σε πολιτειακό αξίωμα.

Αναπροσαρμογή του ύψους των απολαβών.

13.-(1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών, που ρυθμίζουν θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία των αξιωματούχων της Δημοκρατίας και των κρατικών υπαλλήλων οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στην κρατική υπηρεσία, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου αξιωματούχου ή υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της παρούσας ρύθμισης.

Εφαρμογή
προνοιών για
μείωση
απολαβών και
μη
παραχώρηση
προσαυξήσεων.
168(Ι) του 2012
31(Ι) του 2013
52(Ι) του 2013.
192(Ι) του 2011
185(Ι) του 2012
73(Ι) του 2014.

14. Οι πρόνοιες των περί της Μείωσης των Απολαβών και των Συντάξεων των Αξιωματούχων, Εργοδοτούμενων και Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμου του 2012 και των περί της μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής Υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμου του 2011, τυγχάνουν εφαρμογής τηρουμένων των αναλογιών στις απολαβές των εργοδοτούμενων του Πανεπιστημίου.

ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ

Έσοδα κατά Κεφάλαιο		Προϋπολογισμός 2013	Προϋπολογισμός 2014	Προϋπολογισμός 2015
		ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1	Γενική Κρατική Χορηγία	6,375,000	5,737,510	5,737,510
2	Δίδακτρα και Διαχειριστική χρέωση*	4,751,838	5,741,622	6,414,271
3	Ειδική Κρατική Χορηγία **	985,020	1,770,020	2,443,720
4	Διάφορες εισπράξεις	892,142	878,848	660,499
Σύνολο εσόδων		13,004,000	14,128,000	15,256,000

Σημείωση: Τα έσοδα που προϋπολογίζονται βασίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία.

* Δίδακτρα και Διαχειριστική χρέωση από Προγράμματα Σπουδών και Δίδακτρα (Έσοδα) από Αυτοχρηματοδοτούμενα Προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων διδάκτρων από το προηγούμενο έτος.

** Πρόνοια για Προγράμματα από τα Διαρθρωτικά Ταμεία Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2015**

(άρθρα 3 και 4)

Λεπτομέρειες Δαπανών

Σημειώσεις

ΓΕΝΙΚΑ

1. Οι αριθμοί 101-138
202-205
211-226

αποτελούν άρθρα των υποκατηγοριών δαπανών «Αποδοχές Προσωπικού», «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας», αντιστοίχως. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Νόμου αυτού υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπερβάσεως του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από όλα τα άρθρα κάθε μιας των τριών υποκατηγοριών αυτών, ανεξαρτήτως οποιωνδήποτε υπερβάσεων σε κάθε ένα άρθρο ξεχωριστά κάθε μιας από τις υποκατηγορίες αυτές.

2. Όταν κάποιο άρθρο του Προϋπολογισμού αυτού σημειώνεται με μονό σταυρό (+) αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες του σχεδίου στο Γραφείο Προγραμματισμού που συμβουλεύει τον Υπουργό Οικονομικών και ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Οικονομικών με μορφή «Εξουσιοδοτήσεως για Διενέργεια Δαπανών» (Ε.Δ.Δ.)

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

3. Ο διπλός σταυρός (++) υποδηλώνει ότι η θέση θα καταργηθεί αν αυτή είναι κενή κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους ή αν αυτή κενωθεί αργότερα κάτω από οποιοδήποτε άλλες περιστάσεις:

Νοείται ότι ο διπλός σταυρός που υποδηλώνει την κατάργηση μιας θέσης δεν αναιρείται με την παράταση της υπηρεσίας του κατόχου της καταργούμενης θέσης, εφόσον η παράταση αυτή δίδεται κατά ή μετά την έναρξη του οικονομικού έτους το οποίο ο προϋπολογισμός αφορά.

4. Ο αριθμός των θέσεων που εμφανίζεται στις δύο στήλες που φέρουν τον τίτλο «ΘΕΣΕΙΣ» υποδηλώνει το προσωπικό που εγκρίθηκε: οι κάτοχοι των θέσεων του μόνιμου προσωπικού μπορούν να είναι είτε μόνιμοι είτε προσωρινοί λειτουργοί.
5. Όταν μια θέση καταργηθεί εμφανίζεται ως διακοπείσα υπηρεσία με πρόταση μια αγκύλη ([).
6. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες της Δημόσιας Υπηρεσίας ή εκείνες που εγκρίθηκαν στις μισθοδοτικές κλίμακες που παρουσιάζονται στο Παράρτημα.
7. Οι πρόνοιες για τους βασικούς μισθούς που αναφέρονται για κάθε θέση περιλαμβάνουν και τις αυξήσεις οι οποίες αναφέρονται στο Παράρτημα.

8. Η πρόνοια που προϋπολογίζεται κάτω από το άρθρο 106 «Πρόσθετες Βοηθητικές Υπηρεσίες», του κεφ. 1 της υποκατηγορίας «Αποδοχές Προσωπικού» αποσκοπεί στην κάλυψη των αμοιβών και μισθών των εκτάκτων και ωρομίσθιων υπαλλήλων, για καθορισμένη περίοδο ή και για εποχιακές ανάγκες για συγκεκριμένες δραστηριότητες.
9. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του προϋπολογισμού αυτού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή/και οποιασδήποτε διοικητικής πράξης για την απασχόληση Λειτουργών του Πανεπιστημίου πέραν των συνήθων ωρών εργασίας των, απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών.
10. Η Διοικούσα Επιτροπή δύναται να εγκρίνει την τοποθέτηση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού του Πανεπιστημίου κατά το διορισμό του σε οποιαδήποτε βαθμίδα της κλίμακας μισθοδοσίας της θέσης του:

Νοείται ότι, η τοποθέτηση αυτή μπορεί να γίνει μόνο μία φορά και μόνο κατά το διορισμό του.

11. Όταν κάποιο Δικαίωμα ή Επίδομα, το οποίο ίσχυε σύμφωνα με τη Νομοθεσία ή Κανονισμούς που ίσχυαν κατά την ημέρα ενάρξεως του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών, καταστεί πληρωτέο προς κάποιο Λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη κάτω από την υποκατηγορία «Αποδοχές Προσωπικού» των Κεφαλαίων Δαπανών, τέτοιο δικαίωμα ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί σε χρέωση άρθρου της υποκατηγορίας αυτής και να καλυφθεί από την ειδική πρόνοια αυτής. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των δικαιωμάτων ή επιδομάτων που προαναφέρθηκαν με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη ή εξαιτίας γενικών αυξήσεων μισθών ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη δαπάνη που συνεπάγεται.
12. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία μπορεί, λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων, να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές κλίμακες και νοουμένου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, τόσο πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό, όσο και οι υπάλληλοι της κατώτερης θέσης, θα αποζημιώνονται ανεξάρτητα από την κλίμακα της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική κλίμακα της κατώτερης θέσης ή σε περίπτωση συνδυασμένων κλιμάκων, τη ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της κατώτερης θέσης, έστω και αν ο υπάλληλος βρίσκεται σε ψηλότερη κλίμακα. Ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων, θα γίνεται από την αρμόδια αρχή, κατόπιν σύστασης του οικείου Προϊσταμένου, όπως οι όροι αυτοί ερμηνεύονται στους περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμους του 1990 έως 2014, όπως οι νόμοι αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται.

ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ:

13. Όταν οποιαδήποτε δαπάνη κάτω από τις υποκατηγορίες «Οδοιπορικά» και «Έξοδα Λειτουργίας» καταστεί πληρωτέα μπορεί να χρεωθεί στα άρθρα των υποκατηγοριών αυτών και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια αυτών.
14. Τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή διοικητικής πράξης για την πρόσληψη εργατών για απασχόληση σε χειρονακτική εργασία για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των έξι μηνών απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου.
15. Κάθε πρόσληψη και απασχόληση εργατών κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου ή οποιασδήποτε Διοικητικής Πράξης θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι Λειτουργοί που ασκούν τον έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για τους εργάτες που προσλήφθηκαν και απασχολήθηκαν τοιούτοτρόπως, καθίστανται προσωπικώς υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.
16. Μετά τη λήξη της ισχύος των περί της μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του ευρύτερου δημόσιου τομέα αναπροσαρμόζονται την 1^η Ιανουαρίου κάθε έτους με βάση το δείκτη της αυτόματης τιμαριθμικής αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
 - (i) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς σε σχέση με το προηγούμενο έτος του έτους αναφοράς.
 - (ii) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.
17. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια για ορισμένες από τις κενές ή/και νέες θέσεις προαγωγής ή πρώτου διορισμού και προαγωγής γίνεται με βάση το αρχικό σημείο της κλίμακας των θέσεων και για τρεις μήνες μόνο.
18. Τα μηχανοκίνητα οχήματα χρησιμοποιούνται όπως προνοείται στον περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμου του 2014, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται και τους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς του 2014 που εκδίδονται δυνάμει αυτού
19. Προκαταβολή για την αγορά μηχανοκίνητου οχήματος παραχωρείται με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ' αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.

20. Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις καθημερινές και τα Σάββατα μέχρι τις 1 μ.μ. ως μια ώρα, και κατά τα Σάββατα μετά τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες ως 1,3 ώρες, με εξαίρεση στην περίπτωση των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας ή με ειδικό ωράριο, όπου κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας κατά τα Σάββατα μέχρι και τα μεσάνυκτα λογίζεται ως μια ώρα. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού ειδικότερα, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως μια ώρα, και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες.

Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.

21. Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες ώρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ. γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση τέτοια αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δυο, και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από τον Διευθυντή Διοίκησης και Οικονομικών .
22. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού δεν θα αυξηθεί σε σχέση με το προηγούμενο έτος. Όπου είναι δυνατό θα γίνεται μείωση του. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό που απασχολείται.
23. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της σημείωσης 21 πιο πάνω, το επίπεδο απασχόλησης ωρομίσθιου προσωπικού για ικανοποίηση εποχιακών ή εκτάκτων αναγκών προκαθορισμένης χρονικής διάρκειας, η οποία, εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να ξεπερνά τους έξι μήνες, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα τρία τέταρτα του επιπέδου του προηγούμενου έτους.
24. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών ή Συμφωνίας που ρυθμίζουν θέματα καταβολής επιδομάτων, αποζημιώσεων και άλλων οικονομικών ωφελημάτων:
- (α) Τα πιο κάτω επιδόματα/οικονομικά ωφελήματα καταργήθηκαν:
Επίδομα γεύματος σε υπαλλήλους που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας, και επίδομα διατροφής σε ωρομίσθιο προσωπικό που είτε ακολουθεί συνεχόμενο ωράριο είτε ακολουθεί ωράριο με διακοπή για γεύμα.
- (β) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις Κυριακές όταν η Κυριακή αποτελεί μέρος της εργασίας για συμπλήρωση του καθορισμένου εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας τους καθορίζεται στο 1:0,75 για κάθε ώρα απασχόλησης.
- (γ) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά την Κυριακή του Πάσχα, και τις αργίες της 6ης Ιανουαρίου, 1ης Απριλίου, 15ης Αυγούστου, 28ης Οκτωβρίου, 25ης και 26ης Δεκεμβρίου, στην περίπτωση που συμπίπτουν να είναι Κυριακή, όταν η εργασία αποτελεί μέρος του ωραρίου του υπαλλήλου, καθορίζεται στο 1:1,5.

- (δ) Η φόρμουλα υπολογισμού της πρόσθετης αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας για εργασία κατά τις δημόσιες αργίες, για τις εργάσιμες ώρες που είναι πέραν από το καθορισμένο ωράριο του προγράμματος εργασίας, καθορίζεται στο 1:1,5.
- (ε) Η φόρμουλα υπολογισμού της αποζημίωσης που καταβάλλεται σε υπαλλήλους που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας, όταν δεν εργάζονται κατά τις αργίες αλλά έχουν συμπληρώσει το καθορισμένο ωράριό τους κατά τις υπόλοιπες μέρες της εβδομάδας καθορίζεται 1:1,125 για 6 ώρες.
- (στ) Το ύψος του επιδόματος βάρδιας για νυκτερινή εργασία των υπαλλήλων που απασχολούνται με το σύστημα βάρδιας καθορίζεται στο 22,8% των δεδουλευμένων ωρών. Σε ό,τι αφορά στο ωρομίσθιο προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, το επίδομα Σαββατοκύριακου και νύκτας καθορίζεται στο 16% επί του μηνιαίου μισθού, ενώ το επίδομα Σαββατοκύριακου στο 12%.
- (ζ) Τα πιο κάτω επιδόματα/αποζημιώσεις/οικονομικά ωφελήματα μειώθηκαν κατά 15%:
- Επίδομα φιλοξενίας
 - Επίδομα επιφυλακής
 - Οδοιπορικά
 - Επίδομα απουσίας εκτός έδρας
 - Επίδομα Εξωτερικού
 - Επίδομα απουσίας εκτός έδρας για το ωρομίσθιο προσωπικό
 - Οδοιπορικά για το ωρομίσθιο προσωπικό
- (η) Η κατ' αποκοπήν υπερωριακή αμοιβή των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού μειώθηκε κατά 33,33%.
25. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξεως, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το τοιούτοτρόπως προσληφθέν και το απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.
26. Απαγόρευση της αντικατάστασης υπαλλήλων που αποχωρούν από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας.
27. Απαγόρευση της αντικατάστασης ωρομίσθιου προσωπικού που αποχωρεί από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις ωρομίσθιου προσωπικού.

Κατά-Λογό	Αριθ-Λογό	Λειτουργικές Δαπάνες	2013 Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2013	2013 (β) Προβλεπόμε- νος για το έτος 2013	2014 Προβλεπόμε- νες Δαπάνες για το έτος 2014	2014 (β) Προβλεπόμε- νος για το έτος 2014	2015 (β) Προβλεπόμε- νος για το έτος 2015	2015-2014 (β) - (β) - (α) Διαφοράς επιδομάτων/ χορηγιών (γ)	Επεξηγήσεις
1		Αποδοχές, Διατακτικά και Άλλα Προσωπικού							Δια επιμέλεια και/ή αύξηση μισθών.
	(02)	Βασικό Μισθολόγιο							
	(1)	Διαβιβαστές Διακήρυξης και Οικονομικών (ΚΑ, Α1Ε-Α1Β)	61.621	61.621	61.621	61.621	0		
	(2)	Προσώπων Κέντρου Ηλεκτρονικής Εκτύπωσης (ΚΑ, Α14 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	49.014	49.014	49.014	49.014	0		
	(3)	Προσώπων Φαρμακείας Μόρφας (ΚΑ, Α14 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	49.014	49.014	49.014	49.014	0		
	(4)	Προσώπων Εγαστηρίου Εκπαιδευτικού Υλικού και Μισθοδοσίας (ΚΑ, Α14 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	0	10.453	0	10.453	10.453	0	
	(5)	Λογιστές (ΚΑ, Α9, Α11 και Α12)	32.086	32.086	32.086	32.086	0		
	(6)	1 Λειτουργός Α (Α11 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	0	7.421	0	7.421	37.105	29.684	Δημοσίωξη θέσεων για κάλυψη των αναγκών του Παιδαγωγικού.
	(7)	33 Λειτουργός Παιδαγωγικού (ΚΑ, Α8, Α10 και Α11)	535.666	564.272	539.296	564.272	578.348	12.076	
	(8)	1 Βοηθός Μηχανογράφησης (ΚΑ, Α2, Α5 και Α7 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	19.700	19.700	19.700	19.700	19.700	0	
	(9)	4 Βοηθός Μηχανογράφησης (ΚΑ, Α2, Α5 και Α7 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	51.338	54.424	54.424	54.424	54.424	0	
	(10)	2 Βοηθός Γραμματοκλάσης (ΚΑ, Α5, Α7 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	26.777	26.777	26.777	26.777	0		
	(11)	25 Βοηθός Γραμματοκλάσης Αποφυγεί (ΚΑ, Α2, Α5 και Α7 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	248.673	249.662	254.279	249.662	267.723	17.871	Δημοσίωξη θέσεων για κάλυψη των αναγκών του Παιδαγωγικού.
	(12)	1 ++ Βοηθός Γραφείου (ΚΑ, Α1, Α2 και Α5 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	11.165	11.165	11.165	11.165	0		
	(13)	2 Τεχνικός (ΚΑ, Α2, Α5 και Α7 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	21.600	21.600	21.600	21.600	21.600	0	
	(14)	1 Τεχνικός (ΚΑ, Α2, Α5 και Α7 επικαθήμενη κατά δύο προσαυξήσεις)	12.265	12.265	12.265	12.265	12.265	0	
		Ολοκό Βασικών Μισθών Διοικητικού και Άλλου Προσωπικού	1.118.909	1.189.664	1.121.241	1.169.664	1.229.295		
	105	Αύξηση επί Βασικού	78.441	77.853	77.051	80.853	84.822	3.969	
	106	Πρόσθετες Βελτιωτικές Υπηρεσίες	307.509	400.000	396.399	400.000	400.000	0	
	107	Αποσπασμένη Οικονομική	0	5.000	0	0	0	0	
	110	Δέκατος Τρίτος Μισθός	143.468	133.058	144.290	149.278	156.162	6.763	
			529.436	615.911	529.740	630.231	640.983		

Κατά- Λογό	Αριθ- μο	Λειτουργικές Δαπάνες	2013 Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2013	2013 (β) Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2013	2014 Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2014	2014 (β) Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2014	2015 Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2015	2015-2014 (γ) = (β) - (α) Διαφοράς Χρημάτων / Χρημάτων (ε)	Επεξηγήσεις
2		ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ							
	200	Οδοστρώματα							
	201	Εξοπλισμός	308	500	500	500	0		
	202	Μισθωθέντα	0	500	500	500	0		
	203	Επιδοματα Εντός Έθνους	0	500	500	500	0		
	204	Επιδοματα Εκτός Έθνους	261	500	261	500	0		
	205	Επιδοματα κατά το χρόνο		500	0	0	0		
		Ολοκλ. Οδοστρώματων	569	2.000	403	1.500			
	210	Εξοπλ. Αποσκευών							
	211	Τοιχοβραχίολο	4.983	5.000	9.815	10.000	15.000	5.000	Η αναμενόμενη αύξηση του αριθμού των φαντάρων, οδηγεί στην αύξηση των τοιχοβραχίολων εξόδων.
	212	Τριετασιακά Τέλη	20.382	60.000	19.927	65.000	65.000	0	
	213	Τέλη Χρήσης Ηλεκτρονικών Διευτιών και Πυλών	55.782	80.000	20.206	85.000	95.000	10.000	Η αναμενόμενη αύξηση του αριθμού των φαντάρων, οδηγεί στην αύξηση της χρήσης των ηλεκτρονικών συστημάτων για καλύτερη εξυπηρέτηση των χρηστών.
	214	Φωτισμός, Θέρμανση, Κλιματισμός	185.102	190.000	195.425	210.000	220.000	10.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών σε ηλεκτρική ενέργεια.
	215	Καθαρότητα χώρων	38.382	65.000	48.505	65.000	65.000	0	
	216	Επίσκεψη	754.265	810.900	728.905	737.400	673.311	-64.119	Στα πλαίσια των μέτρων εξοικονόμησης, το ΑΠΚΥ προχώρησε στη μείωση των ενοικιαζόμενων χώρων.
	217	Γραμμή Υψηλ	1.891	2.000	2.822	3.000	5.000	2.000	Η αναμενόμενη αύξηση του αριθμού των φαντάρων, οδηγεί στην αύξηση των εξόδων που αφορούν στη γραμμή Υψηλ.
	218	Τέλη Ψάρεμα, Αποχρετωμένα κ.ο.	4.467	5.000	4.144	6.000	6.000	0	
	219	Επιδοτήσεις και συντάξεις Εμπλεκόμενων και Προσφώνων	29.431	30.000	31.239	50.000	70.000	20.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών σε βιβλία αναφοράς λόγω των κανονικών προγραμμάτων επιβολών.
	220	Δημοσιεύσεις, Δημοσιότητα και Διαφήμιση	18.387	20.000	21.727	35.000	50.000	15.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών λόγω των κανονικών προγραμμάτων επιβολών.
	221	Φωτιστικά Υλικού	1.570	2.000	2.021	3.000	5.000	2.000	Αγορά φωτιστικών υλικού για την κάλυψη των κανονικών προγραμμάτων επιβολών.
	222	Συντήρηση και Επισκευή Ιπτάων Μόζων και Σύνδεση με Ηλεκτρικά Συστήματα και Λογισμικό	61.430	140.000	63.682	70.000	168.000	90.000	Λόγω της αύξησης του τεχνικού προσωπικού απαιτείται μεγαλύτερη δαπάνη με σκοπό την επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν με την αύξηση της συντήρησης με ηλεκτρονικά συστήματα και λογισμικό προγράμματος.
	223	Διαφορα	4.888	5.000	9.486	10.000	15.000	5.000	Κάλυψη των αυξημένων αναγκών λόγω των κανονικών προγραμμάτων επιβολών.
	224	Συσκευασία για Αποστολή Εκπαιδευτικού Υλικού	0	1.000	0	1.000	1.000	0	
	225	Εξοπλισμός και Οδηγίες Σπουδών	3.000	5.000	0	10.000	10.000	0	
	226	Αγορά Αναλυτικών Προβλεψών και Εξοπλισμού	7.987	10.000	13.751	15.000	15.000	0	
		Ολοκλ. Εξόδων Αποσκευών	1.193,017	1.430,900	1,120,556	1,375,400	1,470,311		
		Σύνολο Λειτουργικών Δαπανών	1,193,586	1,432,900	1,120,959	1,376,900	1,471,811		

Κατά-Λογό	Αριθ-Λογό	2013 Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2013	2013 (β) Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2013	2014 Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2014	2014 (β) Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2014	2015 (β) Προβλεπόμενες Δαπάνες για το έτος 2015	2015-2014 (β) - (β) - (α) Διαφοράς Αποδομίας / Χρηματοδότης (γ)	Επεξηγήσεις
4	400							
	401							
	402		415.713	596.283	600.000	700.000	100.000	Αναπλήρωση των ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων και επίτευξη εξομάλυνσης πρόσβασης των φορητών σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες κ.λ.π.
	403		0	0	10.000	20.000	10.000	Η αναμενόμενη αύξηση του αριθμού των φορητών οδηγεί στην αύξηση των δαπανών που εφευράν στον εξοπλισμό της βιβλιοθήκης και των αμοιβών των ομάδων συμβουλευτικών συστάσεων.
	404		0	0	100.000	40.000	-60.000	
			415.713	596.283	710.000	760.000		
	410							
	412		0	0	20.000	40.000	20.000	Η αναμενόμενη αύξηση του αριθμού των φορητών οδηγεί στην αύξηση των δαπανών που εφευράν στον εξοπλισμό της βιβλιοθήκης και των αμοιβών των ομάδων συμβουλευτικών συστάσεων.
	413		80.000	4.094	40.000	40.000	0	
	414		10.032	200.043	300.000	580.000	280.000	Στα πλαίσια της δημιουργίας ενός ηλεκτρονικού Πανεπιστημίου, το τμήμα θα πρέπει να προχωρήσει στην αγορά συγκεκριμένου μηχανοργάνου εξοπλισμού για να είναι σε θέση να καλύψει τις ανάγκες του σώματος.
	415		8.805	4.361	160.000	100.000	-60.000	
			18.837	208.498	520.000	760.000	0	
			434.650	804.781	1.230.000	1.520.000		
	420							
	421		0	0	20.000	20.000	0	
	422		0	0	20.000	20.000	0	
			0	0	40.000	40.000		

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΑ ΕΣΟΔΑ/ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2015

Προϋπολογισμός Δαπανών για το έτος 2015 ως εκτίθεται στα Δελτία Δαπανών	15,256.000	Προϋπολογισμός Εσόδων για το έτος 2015 ως εκτίθεται στις λεπτομέρειες εσόδων	15,256.000
	<u>15,256.000</u>		<u>15,256.000</u>

<u>ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ</u>				
Δαπάνη κατά Κεφάλαιο		Προϋπολογισμός 2013	Προϋπολογισμός 2014	Προϋπολογισμός 2015
		ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ	ΕΥΡΩ
1	Τρέχουσες Δαπάνες	7,033,938	7,545,202	7,484,970
2	Λειτουργικές Δαπάνες	1,432,900	1,376,930	1,471,811
3	Διαχειριστικά Έξοδα	2,225,000	3,077,000	4,078,700
4	Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	1,400,000	1,230,000	1,520,000
4A	Δαπάνες Στέγασης	40,000	40,000	40,000
5	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	872,162	858,868	660,519
	ΟΛΙΚΟ	13,004,000	14,128,000	15,256,000

• ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΩΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ

ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

(Άρθρο 6)

A1: 10800, 10873, 10946, 11019, 11092, 11165, 11238, 11364, 11600, 11836, 12072, 12308, 12544
A2: 10858, 10950, 11042, 11134, 11226, 11371, 11667, 11963, 12259, 12555, 12851, 13157, 13584
A3: 11055, 11166, 11277, 11614, 11969, 12324, 12679, 13034, 13509, 14022, 14535, 15048, 15561
A4: 11170, 11346, 11773, 12200, 12627, 13054, 13644, 14261, 14878, 15495, 16112, 16729, 17346
A5: 11773, 12265, 12757, 13309, 14020, 14731, 15442, 16153, 16864, 17575, 18286, 18997, 19708
A6: 14686, 15445, 16204, 16963, 17722, 18481, 19240, 19999, 20758, 21517, 22276
A7: 16591, 17420, 18249, 19078, 19907, 20736, 21565, 22394, 23223, 24052, 24881
A8: 17946, 18823, 19700, 20577, 21454, 22331, 23208, 24085, 24962, 25839, 26716, 27593
A9: 22276, 23351, 24426, 25501, 26576, 27651, 28726, 29801, 30876
A10: 25112, 26313, 27514, 28715, 29916, 31117, 32318, 33519, 34720
A11: 29684, 30885, 32086, 33287, 34488, 35689, 36890, 38091, 39292
A12: 32947, 34487, 36027, 37567, 39107, 40647, 42187, 43727
A13: 39013, 40553, 42093, 43633, 45173, 46713, 48253
A14: 41810, 43611, 45412, 47213, 49014, 50815, 52616
A15: 47406, 49325, 51244, 53163, 55082, 57001
A16: 52026, 53945, 55864, 57783, 59702, 61621

Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής

Βαθμίδα/ Step	1	2
Scales Κλίμακες		
Κλ. Α1-Α2-Α5 ⁽ⁱⁱ⁾	9.295	9.295
Κλ. Α2-Α5-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.347	9.347
Κλ. Α2-Α5-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾ (Τεχνικοί με δίπλωμα ΑΤΙ ή ισότιμο προσόν που τοποθετούνται στη δεύτερη βαθμίδα της Κλ. Α5)	10.892	10.892
Κλ. Α2 ^(4η βαθμίδα) -Α5-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.596	9.596
Κλ. Α3-Α5-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.524	9.524
Κλ. Α4-Α6 ⁽ⁱⁱ⁾	9.631	9.631
Κλ. Α4-Α7 ⁽ⁱⁱ⁾	9.631	9.631
Κλ. Α5 ^(2η βαθμίδα) -Α7-Α8 ⁽ⁱ⁾	10.892	10.892
Κλ. Α6-Α9 ⁽ⁱ⁾	13.216	13.216
Κλ. Α8-Α10-Α11	16.151	16.151
Κλ. Α8-Α9-Α10	16.151	16.151
Κλ. Α9-Α11-Α12	20.048	20.048
Κλ. Α9-Α11-Α12 (κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος και εγγεγραμμένα μέλη στο οικείο Επαγγελματικό Σώμα που τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της Κλ. Α11)	26.716	26.716
Κλ. Α11-Α13, Ιατρικοί Λειτουργοί 1 ^{ης} Τάξεως με ειδικότητα που τοποθετούνται στην τέταρτη βαθμίδα της Κλ. Α11	29.958	29.958

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2015
ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
(Άρθρο 5)

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Αναφορά στα Δελτία δαπανών του Πρώτου Πίνακα		
			Κεφ.	Άρθρο	Εδάφιο
Θέσεις που δημιουργήθηκαν	Αριθμός θέσεων που δημιουργήθηκαν	Μισθοδοτικές Κλίμακες			
Λειτουργοί Α΄	4	A11 (ii)	1	101	7
Βοηθοί Γραμματειακοί Λειτουργοί	4	A2-5-7(ii)	1	101	11

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2015

(Άρθρα 9 και 10)

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ

<u>Κεφάλαιο</u>	<u>Άρθρο</u>	
Όλα	Όλα	Υπεύθυνος Λειτουργός (περιλαμβάνει κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό) Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

<u>Κεφάλαιο</u>	<u>Άρθρο</u>	
Όλα	Όλα	Υπεύθυνος Λειτουργός (περιλαμβάνει κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον Υπεύθυνο Λειτουργό) Διευθυντής Διοίκησης και Οικονομικών.