

**Ο περί Προϋπολογισμού του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας του 2015 Νόμος του 2015 εκδίδεται με δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας σύμφωνα με το Άρθρο 52 του Συντάγματος.**

Αριθμός 29(ΙΙ) του 2015

ΝΟΜΟΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΙΑ ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΛΗΓΕΙ  
ΤΗΝ ΤΡΙΑΚΟΣΤΗ ΠΡΩΤΗ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΔΥΟ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΔΕΚΑΠΕΝΤΕ

Προοίμιο. ΕΠΕΙΔΗ με βάση το άρθρο 3 των περί Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ψήφισις Προϋπολογισμών) Νόμων του 1987 μέχρι 2012 και του άρθρου 48 των περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμων του 2001 μέχρι 2005, ο ετήσιος προϋπολογισμός κάθε νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και κάθε συμπληρωματικός προϋπολογισμός αυτού, καταρτίζεται και υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για ψήφιση κατά τον τρόπο και τη διαδικασία που προβλέπεται σε αυτά,

194 του 1987  
318 του 1987  
52 του 1988  
69 του 1989  
186 του 1991  
19(Ι) του 2001  
35(Ι) του 2012.

89(Ι) του 2001  
134(Ι) του 2002  
101(Ι) του 2004  
62(Ι) του 2005.

ΚΑΙ ΕΠΕΙΔΗ είναι αναγκαία η πρόβλεψη για εκείνες τις δαπάνες του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας για το έτος που λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015 για τις οποίες δεν έχει γίνει πρόβλεψη ή δεν θα γίνει τέτοια αργότερα από οποιοδήποτε νόμο,

Η Βουλή των Αντιπροσώπων ψηφίζει ως ακολούθως:

Συνοπτικός  
τίτλος.

1. Ο παρών Νόμος θα αναφέρεται ως ο περί Προϋπολογισμού του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας του 2015 Νόμος του 2015.

Έγκριση πληρωμής από το Ταμείο του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας ποσού ύψους €7.743.731 για τη χρήση του έτους που λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015.

2. Επιπροσθέτως των ποσών που έχουν ήδη προϋπολογισθεί νόμιμα για τη χρήση του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας ή που θα προϋπολογισθούν αργότερα νόμιμα για τη χρήση αυτή, εγκρίνεται όπως διατεθεί από το Ταμείο του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας για τη χρήση του έτους που λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015 ποσό το οποίο να μην υπερβαίνει τα επτά εκατομμύρια επτακόσιες σαράντα τρεις χιλιάδες εφτακόσια τριάντα ένα ευρώ (€7.743.731) για την κάλυψη των δαπανών του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας για την περίοδο αυτή.

Ειδικευση των ποσών που θα δαπανηθούν. Πρώτος Πίνακας.

3. Το ποσό που χορηγείται από το άρθρο 2 χορηγείται ως ειδικευμένη πίστωση για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται στα Δελτία Δαπανών που περιλαμβάνονται στον Πρώτο Πίνακα.

Χρησιμοποίηση του περισσεύματος ορισμένων άρθρων για την κάλυψη του ελλείμματος άλλων άρθρων κάτω από το ίδιο Κεφάλαιο. Πρώτος Πίνακας.

4.-(1) Τηρουμένων των διατάξεων της πρώτης επιφύλαξης του παρόντος άρθρου, εφόσον το ολικό ποσό που θα δαπανηθεί για τις υπηρεσίες και τους σκοπούς που αναφέρονται και εξειδικεύονται αντίστοιχα κάτω από κάθε άρθρο στον Πρώτο Πίνακα δεν υπερβαίνει το ολικό ποσό που χορηγείται με τον Νόμο αυτό, ως ειδικευμένη πίστωση για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, αντίστοιχα, οποιοδήποτε περίσσευμα που προκύπτει από οποιοδήποτε άρθρο για τις εν λόγω υπηρεσίες και σκοπούς, είτε από την εξοικονόμηση δαπανών στο εν λόγω άρθρο είτε γιατί το ποσό που ψηφίστηκε για το εν λόγω άρθρο υπερβαίνει το ποσό που απαιτήθηκε και δαπανήθηκε με βάση τον παρόντα Νόμο, σε σχέση με το εν λόγω άρθρο, δύναται, με την έγκριση του Υπουργού Υγείας, να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου του Πρώτου Πίνακα:

Νοείται ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω στις υποκατηγορίες των άρθρων 50 "Αντιμισθία Προέδρου και Μελών Διοικητικού Συμβουλίου", 100 "Αποδοχές Προσωπικού", 201 "Οδοιπορικά", και 210 "Εξοδα Λειτουργίας Γραφείου", του Πρώτου Πίνακα, δεν μπορεί να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιαδήποτε των προαναφερόμενων υποκατηγοριών ή πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου, αλλά ούτε οποιαδήποτε εξοικονόμηση πάνω σε οποιοδήποτε άλλο άρθρο του ίδιου Κεφαλαίου μπορεί να διατεθεί και να δαπανηθεί για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού οποιουδήποτε από τα πιο πάνω αναφερόμενα άρθρα:

Νοείται περαιτέρω ότι, οποιαδήποτε εξοικονόμηση από παράλειψη εκτέλεσης οποιασδήποτε υπηρεσίας ή σκοπού δεν θεωρείται ως εξοικονόμηση για τους σκοπούς του άρθρου αυτού.

(2) Όταν δεν υπάρχουν εξοικονομήσεις όπως προνοείται στο εδάφιο (1) του παρόντος άρθρου, δύνανται, μετά από έγκριση του Υπουργού Υγείας, να μεταφερθούν πιστώσεις από το Άρθρο 348 “Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό” του Κεφαλαίου 3 “Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό” του Πρώτου Πίνακα και να δαπανηθούν για την κάλυψη του ελλείμματος οποιουδήποτε ποσού που δαπανήθηκε πάνω σε οποιοδήποτε άρθρο των Κεφαλαίων του Πρώτου Πίνακα.

(3) Μέσα σ’ ένα μήνα από την έγκριση του Υπουργού Υγείας, σύμφωνα με τα εδάφια (1) και (2), κατατίθεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων έκθεση που καταγράφει τις περιπτώσεις για τις οποίες δόθηκε τέτοια έγκριση και τις συνθήκες κάτω από τις οποίες αυτή χορηγήθηκε.

(4) Κάθε υπέρβαση κονδυλίων κατά παράβαση της διαδικασίας που προβλέπεται στα εδάφια (1) και (2) θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία έγινε η υπέρβαση καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε υπέρβαση που διενεργήθηκε ή που θα διενεργηθεί.

Μείωση  
κλιμάκων  
εισοδήσης.

5.- (1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμού που ρυθμίζει τη μισθοδοσία των δημοσίων θέσεων, πρόσωπα που από την 1.1.2012 και στο εξής διορίζονται σε θέσεις πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών του Οργανισμού θα λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησής τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική Κλίμακα έκαστης θέσης, όπως δεικνύονται στο Παράρτημα του Πρώτου Πίνακα – Μισθοδοτικές Κλίμακες, το οποίο είναι προσαρτημένο στο τέλος των Δελτίων Δαπανών.

Παράρτημα.  
Πρώτος Πίνακας.

(2) Με τη συμπλήρωση είκοσι τεσσάρων (24) μηνών υπηρεσίας ή απασχόλησης στους υπό αναφορά βασικούς μισθούς, ο εργοδοτούμενος θα τοποθετείται στην αρχική βαθμίδα της μισθοδοτικής Κλίμακας της θέσης, όπως αυτή αναφέρεται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας ή σε σημείωση στον Προϋπολογισμό:

Νοείται ότι, η πιο πάνω ρύθμιση δεν τυγχάνει εφαρμογής στην περίπτωση -

- (α) Υπαλλήλων που κατέχουν μόνιμη θέση και διορίζονται ή προάγονται σε άλλη θέση ή αποσπώνται για οποιοδήποτε σκοπό,
- (β) έκτακτου ή με σύμβαση προσωπικού που απασχολείται κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου και διορίζεται σε θέση, χωρίς να έχει μεσολαβήσει μετά την εν λόγω ημερομηνία διακοπή της έκτακτης ή με σύμβαση υπηρεσίας του.

(3) Για τους σκοπούς του παρόντος άρθρου, ο όρος «θέσεις» περιλαμβάνει μόνιμες θέσεις, με τις υπό αναφορά κλίμακες εισδοχής· ο όρος «πρόσωπα που προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση» περιλαμβάνει εργοδοτούμενους σε έκτακτη βάση ή εργοδοτούμενους καθορισμένης διάρκειας ή εργοδοτούμενους αορίστου χρόνου και άλλους με παρόμοιο καθεστώς απασχόλησης που προσλαμβάνονται σύμφωνα με τον κατά περίπτωση νόμο.

(4) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή του παρόντος άρθρου.

Απαγόρευση  
προσλήψεων για  
κάλυψη έκτακτων  
και εποχιακών  
αναγκών.

6.- (1) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη πρόσθετων έκτακτων υπαλλήλων, πρόσθετου έκτακτου προσωπικού για εποχιακές ανάγκες σε αριθμό που να υπερβαίνει τον αριθμό του υπηρετούντος προσωπικού για εποχιακές ανάγκες για το έτος 2014 και πρόσθετων προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει κατ’ ανώτατο όριο τις δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες.

(2) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις του παρόντος Νόμου, και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου και κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας και προσώπων για την κάλυψη έκτακτων αναγκών πάνω σε δεκαπενθήμερη βάση:

Νοείται ότι, σε περίπτωση αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο υπηρετούντος προσωπικού δεν επιτρέπεται η αντικατάστασή του.

(3) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις του παρόντος Νόμου και οποιουδήποτε άλλου σε ισχύ νόμου ή κανονισμών που εκδίδονται δυνάμει αυτού, ουδεμία δαπάνη διενεργείται για την πρόσληψη πρόσθετου ωρομίσθιου προσωπικού και πρόσθετου ωρομίσθιου προσωπικού για την κάλυψη εποχιακών ή έκτακτων αναγκών που να υπερβαίνει τον αριθμό του απασχολήθηκε το 2014:

Νοείται ότι, οι διατάξεις του παρόντος άρθρου δεν επηρεάζουν με οποιοδήποτε τρόπο την ανανέωση συμβολαίων υπηρετούντων εκτάκτων υπαλλήλων ή προσώπων ή ωρομίσθιου προσωπικού για την κάλυψη εποχιακών ή έκτακτων αναγκών.

Αναστολή  
πλήρωσης κενών  
θέσεων πρώτου  
διορισμού,  
προαγωγής και  
πρώτου διορισμού  
και προαγωγής.

**7.-(1)** Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου και των δυνάμει αυτού εκδιδόμενων κανονισμών κατά τη διάρκεια της περιόδου που λήγει την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015 αναστέλλεται η πλήρωση θέσεων πρώτου διορισμού, προαγωγής και πρώτου διορισμού και προαγωγής που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο και οι οποίες θα κενωθούν ή οι οποίες κατά την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου είναι κενές ανεξάρτητα του εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσής τους, εκτός εάν:

- (α) Ο Υπουργός Οικονομικών μετά από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, αποφασίσει για την εξαίρεση της αναστολής πλήρωσης της θέσης πρώτου διορισμού ή/και πρώτου διορισμού και προαγωγής και παραπέμψει το θέμα στο Υπουργικό Συμβούλιο για απόφαση, και
- (β) ενημερωθεί για την εν λόγω απόφαση η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού και εξασφαλιστεί η γραπτή συγκατάθεσή της:

Νοείται ότι, εάν η Κοινοβουλευτική Επιτροπή Οικονομικών και Προϋπολογισμού μέσα σ' ένα μήνα από την κατάθεση ενώπιόν της κάθε απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου για εξαίρεση της αναστολής πλήρωσης μίας ή περισσότερων θέσεων δεν εκφράσει τη διαφωνία της για την εξαίρεση της αναστολής αυτής, τότε η σχετική απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου τίθεται σε εφαρμογή:

Νοείται περαιτέρω ότι, στην περίπτωση θέσεων πρώτου διορισμού ή πρώτου διορισμού και προαγωγής, το παρόν άρθρο δεν τυγχάνει εφαρμογής εάν έχει αρχίσει η διαδικασία πλήρωσης της θέσης και έχουν οριστεί οι συνεντεύξεις των υποψηφίων ενώπιον της αρμόδιας αρχής.

Νοείται έτι περαιτέρω ότι, η μη εφαρμογή της αναστολής της πλήρωσης θέσεων είναι δυνατή μόνον στην περίπτωση που ο ΟΑΥ έχει προβεί σε γραπτή προσφορά της θέσης προς το υποψήφιο πρόσωπο και αυτή έχει γίνει αποδεκτή ή εκκρεμεί η αποδοχή της.

(2) Θέσεις, η πλήρωση των οποίων αναστάθηκε δυνάμει των διατάξεων του εδαφίου (1) και δεν έχουν δημοσιευτεί, δημοσιεύονται αμέσως μετά τον τερματισμό της αναστολής ή την άρση της αναστολής δυνάμει του εν λόγω εδαφίου, ανάλογα με την περίπτωση.

Αναπροσαρμογή  
του ύψους των  
απολαβών.

**8.-(1)** Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού που ρυθμίζει θέματα μισθοδοσίας, ο μισθός ή η αντιμισθία ή η αποζημίωση ή η χορηγία των αξιωματούχων της Δημοκρατίας και των υπαλλήλων οποιασδήποτε βαθμίδας, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία των εξήντα τριών (63) ετών και οι οποίοι είναι δικαιούχοι αναλογικής σύνταξης από το Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μειώνεται κατά το ύψος της αναλογικής σύνταξης που αντιστοιχεί σε υπηρεσία μέχρι τετρακόσιους (400) μήνες στον Οργανισμό, ανάλογα με την υπηρεσία έκαστου αξιωματούχου ή υπαλλήλου.

(2) Ο Υπουργός Οικονομικών έχει εξουσία να αποφασίζει για την άρση των ανωμαλιών και την επίλυση προβλημάτων που δυνατό να προκύψουν από την εφαρμογή της δυνάμει του εδαφίου (1) ρύθμισης.

Απαγόρευση  
απασχόλησης  
συνταξιούχου  
προσώπου.

**9.** Απαγορεύεται η διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης κάτω από οποιοδήποτε άρθρο και Κεφάλαιο του παρόντος Νόμου για την απασχόληση με οποιοδήποτε τρόπο συνταξιούχου προσώπου σύμφωνα με τις διατάξεις των περί Συντάξεων Νόμων του 1997 μέχρι (Αρ. 2) του 2012:

- 97(Ι) του 1997
- 3(Ι) του 1998
- 77(Ι) του 1999
- 141(Ι) του 2001
- 69(Ι) του 2005
- 37(Ι) του 2010
- 94(Ι) του 2010
- 31(Ι) του 2012
- 131(Ι) του 2012.

Νοείται ότι, η διάταξη αυτή δεν εφαρμόζεται αναφορικά με την απασχόληση συνταξιούχων προσώπων -

- (α) Σε πολιτειακό αξίωμα,
- (β) τα οποία δεν συμπλήρωσαν το εξηκοστό τέταρτο και μισό (64 ½) έτος της ηλικίας τους κατά το χρόνο έναρξης της απασχόλησής τους,
- (γ) τα οποία απασχολούνται δυνάμει οποιουδήποτε ειδικού Νόμου,
- (δ) σε περίπτωση που δεν δημιουργείται υπαλληλική σχέση,
- (ε) με σύμβαση υπηρεσιών δυνάμει των περί Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων, Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών και για Συναφή Θέματα Νόμους του 2006 μέχρι 2012.

12(Ι) του 2006  
91(Ι) του 2010  
40(Ι) του 2011  
176(Ι) του 2011  
75(Ι) του 2012.

Επιδόματα που υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

**10.** Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου Νόμου ή Κανονισμού, τα επιδόματα γραμματειακών υπηρεσιών, παραστάσεως και φιλοξενίας υπόκεινται σε φόρο εισοδήματος.

Λειτουργοί υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων και Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια δαπανών. Δεύτερος Πίνακας.

**11.** Οι Λειτουργοί που αναφέρονται στο Δεύτερο Πίνακα ορίζονται ως οι Λειτουργοί οι υπεύθυνοι για την είσπραξη εσόδων και οι Λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια δαπανών.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ  
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31<sup>Η</sup> ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2015**

	€		€
Προϋπολογισμός δαπανών για το έτος 2015	7.743.731	Χρηματικό υπόλοιπο κατά την 1 <sup>η</sup> Ιανουαρίου 2015	200.000
Προϋπολογιζόμενο χρηματικό υπόλοιπο κατά την 31 <sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2015	200.000	Προϋπολογισμός εσόδων για το έτος 2015	7.743.731
	<b>7.943.731</b>		<b>7.943.731</b>

**ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ**

		2013	2014	2015	Αύξηση + Μείωση -
	Έσοδα κατά Κεφάλαιο	Πραγματικά Έσοδα €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός €	Προϋπολογισμός €	
1	Κρατική Χορηγία	3.700.000	3.000.000	7.422.741	4.422.741
2	Άλλα Έσοδα	360.375	320.990	320.990	-
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>4.060.375</b>	<b>3.320.990</b>	<b>7.743.731</b>	<b>4.422.741</b>

## ΣΥΓΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

		2013	2014	2015	Αύξηση + Μείωση -
	Δαπάνη κατά Κεφάλαιο	Πραγματική Δαπάνη €	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός €	Προϋπολογισμός €	
1	Λειτουργικές Δαπάνες	3.408.356	3.851.807	4.173.731	321.924
2	Αναπτυξιακές Δαπάνες	0	10	3.520.000	3.519.990
3	Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό	0	50.000	50.000	0
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>	<b>3.408.356</b>	<b>3.901.817</b>	<b>7.743.731</b>	<b>3.841.914</b>

## ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΕΣΟΔΩΝ 2015

Κεφ.	Άρθρο	Λεπτομέρειες Εσόδων	Πραγματικά Έσοδα για το έτος 2013 €	Προϋπολογισμός για το έτος 2014 €	Προϋπολογισμός για το έτος 2015 €	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις
1	10	Κρατική Χορηγία	3.700.000	3.000.000	7.422.741	4.422.741	
2	10	Ενοίκιο	317.602	263.990	263.990	0	
	10	Κοινόχρηστα	42.773	57.000	57.000	0	
	20	Εισφορές	0	0	0	0	
	50	Δωρεές	0	0	0	0	
	99	Διάφορα	0	0	0	0	
		<b>ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>4.060.375</b>	<b>3.320.990</b>	<b>7.743.731</b>	<b>4.422.741</b>	

**Π Ρ Ω Τ Ο Σ Π Ι Ν Α Κ Α Σ**  
**(Άρθρα 3 και 4)**  
**ΔΕΛΤΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ 2015**  
**ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ**  
**Σ Η Μ Ε Ι Ω Σ Ε Ι Σ**

**ΓΕΝΙΚΑ**

1. Οι αριθμοί

051 – 099

101 – 199

202 – 209

211 – 224

226 – 229

αποτελούν υποδιαιρέσεις των άρθρων 050, 100, 201, 210 και 225 για τις υποκατηγορίες των δαπανών “Αντιμισθίες Προέδρου και Μελών Διοικητικού Συμβουλίου”, “Αποδοχές Προσωπικού”, “Οδοιπορικά”, “Εξοδα Λειτουργίας Γραφείου” και “Ωρομίσθιο Προσωπικό”, αντίστοιχα. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Νόμου αυτού υπέρβαση γίνεται μόνο σε περίπτωση υπερβάσεως του συνόλου των πιστώσεων που εγκρίθηκαν κάτω από το κάθε ένα από τα πέντε αυτά άρθρα, ανεξάρτητα από οποιεσδήποτε υπερβάσεις κάτω από τις υποδιαιρέσεις και υποκατηγορίες των άρθρων αυτών, με εξαίρεση τις υπερβάσεις κάτω από τις υποδιαιρέσεις 191-197 οι οποίες θα θεωρούνται ως ανεξάρτητες υπερβάσεις για τους σκοπούς του άρθρου αυτού και θα μπορούν να καλυφθούν από την ολική πρόνοια του άρθρου 100 ύστερα από εξουσιοδότηση του Υπουργού Υγείας.

2. Όταν κάποιο άρθρο του Προϋπολογισμού αυτού, σημειώνεται με σταυρό (+), αυτό υποδηλώνει ότι δεν μπορεί να γίνει δαπάνη μέχρι να παρασχεθούν πλήρεις λεπτομέρειες του σχεδίου στο Υπουργείο Υγείας και ληφθεί η εξουσιοδότηση του Υπουργού Υγείας, υπό τη μορφή “Εξουσιοδότησεως για Διενέργεια Δαπανών” (Ε.Δ.Δ.).

**ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

3. Ο αριθμός των θέσεων που δεικνύεται στις δύο στήλες που φέρουν τον τίτλο «θέσεις» υποδηλώνει το εγκεκριμένο προσωπικό.
4. Οι κλίμακες που αναφέρονται μετά από κάθε θέση είναι οι εγκεκριμένες Μισθοδοτικές Κλίμακες οι οποίες φαίνονται στο Παράρτημα Πρώτου Πίνακα – Μισθοδοτικές Κλίμακες.
5. Στην Υποδιαίρεση 105 “Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού” του Άρθρου 100 “Αποδοχές Προσωπικού” χρεώνονται οι βασικοί μισθοί του έκτακτου προσωπικού που απασχολείται έναντι κενών οργανικών θέσεων για τις οποίες γίνεται πρόνοια κάτω από την Υποδιαίρεση 102 “Βασικοί Μισθοί” του ίδιου άρθρου.
6. Η προϋπολογιζόμενη πρόνοια κάτω από την Υποδιαίρεση 105 “Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού” του Άρθρου 100 “Αποδοχές Προσωπικού” αποσκοπεί στην κάλυψη των βασικών μισθών του έκτακτου προσωπικού που απασχολείται για καθορισμένη περίοδο και/ή εποχιακές ανάγκες.
7. Ανεξάρτητα από την ύπαρξη πιστώσεων στα διάφορα κονδύλια του Προϋπολογισμού αυτού και τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου και/η οποιασδήποτε διοικητικής πράξης για την απασχόληση λειτουργών πέραν από τις συνηθισμένες ώρες εργασίας, απαιτείται η εκ των προτέρων έγκριση του Γενικού Διευθυντή του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας.

8. Όταν οποιοδήποτε δικαίωμα ή επίδομα το οποίο ίσχυε δυνάμει υφιστάμενης νομοθεσίας ή κανονισμών κατά την ημέρα έναρξης του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρονται τα Δελτία Δαπανών καταστεί πληρωτέο σε οποιοδήποτε λειτουργό του οποίου ο βασικός μισθός προβλέπεται ήδη στο Άρθρο 102 “Βασικοί Μισθοί”, το εν λόγω δικαίωμα ή επίδομα μπορεί να πληρωθεί σε χρέωση του άρθρου 120 “Δικαιώματα και Επίδομα” και να καλυφθεί από την ολική πρόνοια του Κεφαλαίου μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας. Οποιαδήποτε αναθεώρηση του ύψους των προαναφερόμενων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, με εξαίρεση την αναπροσαρμογή αυτών ως αποτέλεσμα της διακυμάνσεως του τιμαριθμικού δείκτη ή λόγω γενικών αυξήσεων μισθών, ή οποιαδήποτε χορήγηση νέων δικαιωμάτων ή επιδομάτων, πρέπει να υποβάλλεται στη Βουλή των Αντιπροσώπων για έγκριση μαζί με τη συνεπαγόμενη δαπάνη.
9. (α) Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμών ή διοικητικών ρυθμίσεων ή πρακτικών που ρυθμίζουν θέματα υπερωριακής αποζημίωσης, στις περιπτώσεις που συγκεκριμένη ανάγκη για υπερωριακή εργασία μπορεί, λόγω της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων να διεκπεραιωθεί από υπαλλήλους θέσεων με χαμηλότερες μισθοδοτικές κλίμακες και νοούμενου ότι η ανάγκη αυτή δεν μπορεί να καλυφθεί μόνο από τους υπαλλήλους της χαμηλότερης μισθοδοτικής κλίμακας που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά, τόσο πιο ψηλά στην ιεραρχία υπάλληλοι που επιθυμούν να εργαστούν υπερωριακά για το σκοπό αυτό όσο και οι υπάλληλοι της κατώτερης θέσης, θα αποζημιώνονται, ανεξάρτητα από την κλίμακα της θέσης τους, με βάση τη μισθοδοτική κλίμακα της κατώτερης θέσης ή σε περίπτωση συνδυασμένων κλιμάκων, τη ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της κατώτερης θέσης, έστω και αν ο υπάλληλος βρίσκεται σε ψηλότερη κλίμακα. Ο καθορισμός της φύσης και του επιπέδου των καθηκόντων που εκτελούνται για σκοπούς υπολογισμού της υπερωριακής αποζημίωσης των ψηλότερα στην ιεραρχία υπαλλήλων, θα γίνεται από την αρμόδια αρχή, κατόπιν σύστασης του οικείου προϊσταμένου, όπως οι όροι αυτοί ερμηνεύονται στον περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμο.
- (β) Κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες (συμπεριλαμβανομένου του Σαββάτου μέχρι τις 1 μ.μ.) ως μια ώρα, και κατά τα Σάββατο από τις 1 μ.μ., τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες. Στην περίπτωση του ωρομίσθιου προσωπικού ειδικότερα, κάθε μια ώρα υπερωριακής εργασίας λογίζεται κατά τις εργάσιμες μέρες ως μια ώρα, και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις αργίες λογίζεται ως 1,3 ώρες. Περαιτέρω, σε καμιά περίπτωση η υπερωριακή αποζημίωση υπαλλήλου ή ωρομίσθιου προσωπικού θα υπερβαίνει τη μηνιαία μισθοδοσία του.
- (γ) Η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις εργάσιμες μέρες, πλην του Σαββάτου, μεταξύ των ωρών 7.00 π.μ. και 5.00 μ.μ., γίνεται αποκλειστικά με την παροχή ελεύθερου χρόνου, με εξαίρεση τέτοια αποζημίωση του προσωπικού που απασχολείται με το σύστημα βάρδιας, η οποία παραχωρείται σε ελεύθερο χρόνο ή σε χρήμα ή με συνδυασμό των δύο, και με προτεραιότητα στον ελεύθερο χρόνο, όπως θα εγκριθεί από τον οικείο Γενικό Διευθυντή.
- (δ) Η κατ’ αποκοπήν υπερωριακή αμοιβή των υπαλλήλων και του ωρομίσθιου προσωπικού μειώνεται κατά 33,33%.
- (ε) Η αποζημίωση του ωρομίσθιου προσωπικού που απασχολείται σε απογευματινή εργασία ή με ακανόνιστο ωράριο έναρξης και λήξης μειώνεται κατά 15%.
10. (α) Το πιο κάτω επίδομα οικονομικό ωφέλημα καταργήθηκε :
- Επίδομα γεύματος σε κρατικούς υπαλλήλους που επιστρέφουν στην έδρα εργασίας τους μετά τη λήξη του κανονικού ωραρίου εργασίας (Άρθρο 203 «Επίδομα Εκτός Έδρας»).
- (β) Τα πιο κάτω επιδόματα/ αποζημιώσεις/ οικονομικά ωφέληματα μειώθηκαν κατά 15%:
- Επίδομα υπαλλήλων και αξιωματούχων:

- Επίδομα φιλοξενίας( Άρθρο 309 «Επίδομα φιλοξενίας»)
- Οδοιπορικά (Άρθρο 202 «Έξοδα κινήσεως»)
- Επίδομα τηλεφώνου (Άρθρο 212 «Τηλέφωνα»)

11. Το επίπεδο απασχόλησης του ωρομίσθιου προσωπικού δεν θα αυξηθεί σε σχέση με το 2014. Όπου είναι δυνατό θα γίνεται μείωση του. Οι ασκούντες τον έλεγχο επί των κονδυλίων λειτουργοί υποχρεούνται να τηρούν στοιχεία πάνω σε συνεχή βάση για τον αριθμό που απασχολείται.
12. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις της σημείωσης 11 πιο πάνω, το επίπεδο απασχόλησης ωρομίσθιου προσωπικού για ικανοποίηση εποχιακών ή έκτακτων αναγκών προκαθορισμένης χρονικής διάρκειας, η οποία, εν πάση περιπτώσει, δεν πρέπει να ξεπερνά τους έξι (6) μήνες, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα τρία τέταρτα (3/4) του επιπέδου του προηγούμενου έτους.
13. Οποιαδήποτε πρόσληψη και απασχόληση ωρομίσθιου προσωπικού κατά παράβαση των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου και/ή οποιασδήποτε διοικητικής πράξεως, θεωρείται ότι δεν έγινε νόμιμα και οι λειτουργοί που ασκούν έλεγχο πάνω στα κονδύλια από τα οποία καταβάλλονται οι απολαβές για το τοιοτοτρόπως προσληφθέν και απασχοληθέν ωρομίσθιο προσωπικό καθίστανται προσωπικά υπεύθυνοι για κάθε δαπάνη που διενεργήθηκε ή θα διενεργηθεί.
14. Προκαταβολή για την αγορά μηχανοκίνητου οχήματος παραχωρείται με βάση καθορισμένα κριτήρια και προϋποθέσεις σε κατηγορίες μόνιμου και ωρομίσθιου προσωπικού που εγκρίνονται κατ'αξίαν από το Υπουργείο Οικονομικών.
15. Μετά τη λήξη της ισχύος των περί της Μη Παραχώρησης Προσαυξήσεων και Τιμαριθμικών Αυξήσεων στους Μισθούς των Αξιωματούχων και Εργοδοτούμενων και στις Συντάξεις των Συνταξιούχων της Κρατικής υπηρεσίας και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Νόμων του 2011 έως 2014, όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, οι μισθοί των αξιωματούχων και εργοδοτούμενων και οι συντάξεις των συνταξιούχων του ευρύτερου δημόσιου τομέα αναπροσαρμόζονται την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου κάθε έτους με βάση τον δείκτη της αυτόματης τιμαριθμική αναπροσαρμογής ως ακολούθως:
  - (i) Καταβολή του 50% του ποσοστού της αύξησης του υποκείμενου δείκτη της Αυτόματης Τιμαριθμικής Αναπροσαρμογής κατά το έτος που προηγείται του έτους αναφοράς σε σχέση με το προηγούμενο έτος του έτους αναφοράς.
  - (ii) Η πιο πάνω αναπροσαρμογή αναστέλλεται σε περίπτωση που κατά το δεύτερο και τρίτο τρίμηνο του έτους που προηγείται του έτους αναφοράς ο ρυθμός οικονομικής ανάπτυξης σε πραγματικούς όρους διορθωμένος ως προς τις εποχικές διακυμάνσεις είναι αρνητικός.
16. Απαγορεύεται η αντικατάσταση υπαλλήλων που αποχωρούν από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις εργοδοτούμενων καθορισμένης διάρκειας.
17. Απαγορεύεται η αντικατάσταση ωρομίσθιου προσωπικού που αποχωρεί από την υπηρεσία για οποιοδήποτε λόγο με νέες προσλήψεις ωρομίσθιου προσωπικού.

#### **ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**

18. Τα μηχανοκίνητα οχήματα του Οργανισμού χρησιμοποιούνται όπως προνοείται στους περί της Παροχής Ορισμένων Ωφελημάτων σε Καθορισμένους Δικαιούχους του Κρατικού και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Όροι και Διαδικασία) Νόμους του 2014 (Ν. 3(Ι)/2014, Ν. 85(Ι)/2014, και Ν.145(Ι)/2014) και τους περί Υπηρεσιακών Οχημάτων του Κρατικού Τομέα και του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα Κανονισμούς του 2014 (Κ.Δ.Π. 504/2014) που εκδίδονται δυνάμει αυτών.
19. Κάθε φορά που κάποιο άρθρο καταργείται θα εμφανίζεται ως υπηρεσία που διακόπηκε και θα προτάσσεται με αγκύλη (I).

## ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

## ΔΕΛΤΙΟ ΔΑΠΑΝΩΝ 2015

Κεφ.	Άρθρο	Θέσεις		Λεπτομέρειες Δαπανών	2013 Πραγματική Δαπάνη	2014 Εγκεκριμ. Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	2015 Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις
		2014	2015						
				<b>ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b>	<b>3.408.355</b>	<b>3.901.817</b>	<b>7.743.731</b>	<b>3.841.914</b>	
<b>1</b>		<b>52</b>	<b>52</b>	<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b>	<b>3.408.355</b>	<b>3.851.807</b>	<b>4.173.731</b>	<b>321.924</b>	
	<b>50</b>			<b>Αντιμισθίες Προέδρου και Αμοιβές Προέδρου και Μελών Διοικητικού Συμβουλίου</b>	<b>3.291</b>	<b>10.281</b>	<b>10.281</b>	<b>0</b>	
	51			Αντιμισθία Προέδρου και Αμοιβές Προέδρου και Μελών Διοικητικού Συμβουλίου	2.330	9.000	9.000	0	
	52			Έξοδα Παραστάσεως Προέδρου	961	1.281	1.281	0	
	<b>100</b>			<b>Αποδοχές Προσωπικού</b>	<b>2.658.370</b>	<b>2.685.763</b>	<b>2.963.109</b>	<b>277.346</b>	
	<b>102</b>			<b>Βασικοί Μισθοί</b>	<b>1.675.804</b>	<b>1.680.678</b>	<b>1.716.440</b>	<b>35.762</b>	
	<b>10</b>	1	1	Γενικός Διευθυντής (π.μ. €70.685)	70.685	70.685	70.685	0	
	20	3	3	Διευθυντές (Κλίμακα Α15)	143.415	111.716	174.777	63.061	
	30	14	14	Ανώτεροι Λειτουργοί Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας (Κλίμακα Α13)	617.022	626.711	617.022	-9.689	
	40	22	22	Λειτουργοί Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας (Κλίμακα Α8-Α10-Α11)	438.386	467.965	461.464	-6.501	
	90	1	1	Γραμματειακός Λειτουργός (Κλίμακα Α8-Α9)	21.454	21.756	21.454	-302	
	100	11	11	Βοηθός Γραμματειακός Λειτουργός (Α2 - Α5 - Α7)	123.138	125.088	112.308	-12.780	
	103			Αύξηση Μισθών	94.766	94.776	94.302	-474	
	107			Δέκατος Τρίτος Μισθός	166.938	161.981	164.428	2.447	
				<b>Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	
	105			Απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	0	10	10	0	
	108			Δέκατος Τρίτος Μισθός – Έκτακτο Προσωπικό	0	0	10	10	

Κεφ.	Άρθρο	Θέσεις		Λεπτομέρειες Δαπανών	2013 Πραγματική Δαπάνη	2014 Εγκεκριμ. Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	2015 Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις
		2014	2015						
	<b>120</b>			<b>Δικαιώματα και Επιδόματα</b>	<b>437.027</b>	<b>446.084</b>	<b>440.968</b>	<b>-5.116</b>	
	121			Τιμαριθμικά Επιδόματα	419.027	425.084	422.958	-2.126	
	174			Επιδόματα Παραστάσεως	18.000	18.000	18.000	0	
	191			Επιδόματα σε υπαλλήλους για υπηρεσία πέραν από τις συνήθεις ώρες εργασίας τους	0	3.000	10	-2.990	
				<b>Εισφορές και Συνεισφορές</b>	<b>545.539</b>	<b>558.991</b>	<b>805.681</b>	<b>246.690</b>	
	181			Εισφορά στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	126.568	133.891	143.993	10.102	
	182			Εισφορά στο Σχέδιο Τερματισμού Απασχόλησης	22.336	22.010	22.153	143	
	183			Εισφορές στο Ταμείο Προνοίας	202.939	205.250	207.394	2.144	
	184			Ασφάλεια ζωής Υπαλλήλων	0	0	10	10	
	187			Παροχή Ιατροφαρμακευτικής Κάλυψης των Υπαλλήλων	119.521	123.500	145.000	21.500	
	188			Εισφορές στο Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής	42.679	43.170	42.751	-419	
	189			Εισφορές στο Ταμείο Αρχής Ανθρώπινου Δυναμικού	9.307	9.170	9.230	60	
	195			Ταμείο Ευημερίας	22.189	22.000	22.000	0	
	197			+ Εφάπαξ Φιλοδώρημα Γενικού Διευθυντή	0	0	213.150	213.150	
	<b>200</b>			<b>Άλλες Δαπάνες</b>	<b>746.694</b>	<b>1.155.763</b>	<b>1.200.341</b>	<b>44.578</b>	
	<b>201</b>			<b>Οδοιπορικά</b>	<b>319</b>	<b>3.925</b>	<b>3.900</b>	<b>-25</b>	
	202			Έξοδα Κινήσεως	284	3.425	3.400	-25	
	203			Επιδόματα Εκτός Έδρας	0	0	0	0	
	204			[Επίδομα κατ' αποκοπή	0	0	0	0	
	205			Μεταφορικά	35	500	500	0	
	<b>210</b>			<b>Έξοδα Λειτουργίας Γραφείου</b>	<b>628.104</b>	<b>684.980</b>	<b>684.990</b>	<b>10</b>	
	211			Ταχυδρομικά Τέλη	57	3.000	3.000	0	
	212			Τηλέφωνα	13.029	14.000	14.000	0	

Κεφ.	Άρθρο	Θέσεις		Λεπτομέρειες Δαπανών	2013 Πραγματική Δαπάνη	2014 Εγκεκριμ. Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	2015 Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις
		2014	2015						
	213			Φωτισμός, Θέρμανση και Καύσιμα	80.467	110.000	110.000	0	
	214			Καθαριότητα Γραφείου	9.874	10.000	10.000	0	
	215			Ενοίκια	518.294	527.980	527.980	0	
	216			Τέλη και τέλη Ύδατος	2.626	4.000	4.000	0	
	218			Εφημερίδες και Περιοδικά	0	0	10	10	
	219			Επικοινωνία, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα	0	1.000	1.000	0	
	220			Φωτοτυπικά Υλικά και άλλα αναλώσιμα	1.657	5.000	5.000	0	
	221			Διάφορα	2.100	10.000	10.000	0	
	<b>225</b>			<b>Ωρομίσθιο</b>	<b>39.080</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>	<b>0</b>	
	226			Ημερομίσθια – Αχθοφόροι/Κλητήρες	15.891	17.000	17.000	0	
	227			Καθαρίστριες	23.189	25.000	25.000	0	
	<b>230</b>			<b>Άλλα Έξοδα</b>	<b>79.191</b>	<b>424.858</b>	<b>469.451</b>	<b>44.593</b>	
	238			Συντήρηση και λειτουργία Μηχανογραφικού και άλλου Εξοπλισμού	5.495	7.500	25.000	17.500	
	239			Συντήρηση και επιδιόρθωση εξοπλισμού γραφείου	1.083	5.000	5.000	0	
	243			Συντήρηση και Λειτουργία Μηχανοκίνητων Οχημάτων	5.721	8.000	8.000	0	
	282			Έξοδα εξετάσεων	0	10	10	0	
	283			Ασφάλιση (Κτηρίων, Εξοπλισμού και άλλων)	3.145	7.000	7.000	0	
	284			Ναύλα και Άλλα Έξοδα για Συνέδρια, Αποστολές και Άδειες για υπηρεσιακούς λόγους στο εξωτερικό	0	10.000	10.000	0	
	285			Συνέδρια, Σεμινάρια και Άλλα Γεγονότα στην Κύπρο	3.186	3.000	4.000	1.000	
	309			Φιλοξενία	2.797	4.000	6.000	2.000	
	330			Μίσθωση Υπηρεσιών	48.419	335.828	359.921	24.093	
	357			Γραφική Ύλη/Εκτυπωτικά	1.535	4.000	4.000	0	
	412			Εντόπια Εκπαίδευση Προσωπικού	0	10	2.000	1.990	

Κεφ.	Άρθρο	Θέσεις		Λεπτομέρειες Δαπανών	2013 Πραγματική Δαπάνη	2014 Εγκεκριμ. Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	2015 Προϋπολ. για τη χρήση του έτους	Αύξηση + Μείωση -	Επεξηγήσεις
		2014	2015						
	413			Εκπαίδευση και υποτροφίες εξωτερικού	0	3.000	1.000	-2.000	
	539			Συνδρομές και Συνεισφορές σε Ιδρύματα και Οργανισμούς	3.952	5.000	5.000	0	
	542			Κίνητρα για συμπράξεις και λειτουργία συνεταιρισμών για παροχή πρωτοβάθμιας ιατρικής φροντίδας	0	10	10	0	
	632			Εκπαίδευση Παροχέων	0	20.000	20.000	0	
	741			Αγορά Εξοπλισμού Γραφείου και Επίπλων	0	4.000	4.000	0	
	742			Αγορά Μηχανογραφικού και άλλου Εξοπλισμού	3.833	7.500	7.500	0	
	743			Αγορά Μηχανοκινήτων Οχημάτων	0	0	10	10	
	744			Αγορά Βιβλίων	25	1.000	1.000	0	
<b>2</b>				<b>ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>3.520.000</b>	<b>3.519.990</b>	
	740			Αγορά / Εφαρμογή Συστήματος Πληροφορικής	<u>0</u>	<u>10</u>	<u>3.520.000</u>	<u>3.519.990</u>	
<b>3</b>				<b>ΜΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ</b>	<b>0</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>0</b>	
	348			Μη Προβλεπόμενες Δαπάνες και Αποθεματικό για κατανομή και επανακατανομή από άλλα κεφάλαια και άρθρα με έγκριση του Υπουργού Υγείας	0	25.000	25.000	0	
	349			Συμβατικές υποχρεώσεις Προηγούμενων ετών	0	25.000	25.000	0	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ - ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ  
ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΛΙΜΑΚΕΣ

Α. Στους μισθούς των κλιμάκων και στους πάγιους μισθούς που αναφέρονται πιο κάτω χορηγείται αύξηση με βάση τις πρόνοιες (α) του περί Κρατικών Υπαλλήλων (Αύξηση Μισθών και Συντάξεων) Νόμου του 2006 (Νόμος Αρ.50(Ι) του 2006) 2% από 1/1/2006, (β) του περί Κρατικών Υπαλλήλων (Αύξηση Μισθών και Συντάξεων) Νόμου του 2007 (Νόμος Αρ. 19(Ι) του 2007) 1% από 1/1/2007, και (γ) του περί Κρατικών Υπαλλήλων (Αύξηση Μισθών και Συντάξεων) Νόμου του 2008 (Νόμος Αρ. 49(Ι) του 2008) 2% από 1/1/2008 και 1,5% από 1/1/2009, δηλαδή συνολική αύξηση 6,656%.

Βαθμίδα	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Κλίμακες</b>																
<b>A1</b>	10.800	10.873	10.946	11.019	11.092	11.165	11.238	11.364	11.600	11.836	12.072	12.308	12.544			
<b>A2</b>	10.858	10.950	11.042	11.134	11.226	11.371	11.667	11.963	12.259	12.555	12.851	13.157	13.584			
<b>A3</b>	11.055	11.166	11.277	11.614	11.969	12.324	12.679	13.034	13.509	14.022	14.535	15.048	15.561			
<b>A4</b>	11.170	11.346	11.773	12.200	12.627	13.054	13.644	14.261	14.878	15.495	16.112	16.729	17.346			
<b>A5</b>	11.773	12.265	12.757	13.309	14.020	14.731	15.442	16.153	16.864	17.575	18.286	18.997	19.708			
<b>A5(i)</b>	11.773	12.265	12.757	13.309	14.020	14.731	15.442	16.153	16.864	17.575	18.286	18.997	19.708	20.419	21.130	
<b>A5(iii)</b>	11.773	12.265	12.757	13.309	14.020	14.731	15.442	16.153	16.864	17.575	18.286	18.997	19.708	20.419	21.130	21.841
<b>A6</b>	14.686	15.445	16.204	16.963	17.722	18.481	19.240	19.999	20.758	21.517	22.276					
<b>A6(ii)</b>	14.686	15.445	16.204	16.963	17.722	18.481	19.240	19.999	20.758	21.517	22.276	23.035	23.794			
<b>A7</b>	16.591	17.420	18.249	19.078	19.907	20.736	21.565	22.394	23.223	24.052	24.881					
<b>A7(ii)</b>	16.591	17.420	18.249	19.078	19.907	20.736	21.565	22.394	23.223	24.052	24.881	25.710	26.539			
<b>A8</b>	17.946	18.823	19.700	20.577	21.454	22.331	23.208	24.085	24.962	25.839	26.716	27.593				
<b>A8(i)</b>	17.946	18.823	19.700	20.577	21.454	22.331	23.208	24.085	24.962	25.839	26.716	27.593	28.470			
<b>A8(ii)</b>	17.946	18.823	19.700	20.577	21.454	22.331	23.208	24.085	24.962	25.839	26.716	27.593	28.470	29.347		
<b>A9</b>	22.276	23.351	24.426	25.501	26.576	27.651	28.726	29.801	30.876							
<b>A9(i)</b>	22.276	23.351	24.426	25.501	26.576	27.651	28.726	29.801	30.876	31.951						
<b>A9(ii)</b>	22.276	23.351	24.426	25.501	26.576	27.651	28.726	29.801	30.876	31.951	33.026					
<b>A10</b>	25.112	26.313	27.514	28.715	29.916	31.117	32.318	33.519	34.720							
<b>A10(i)</b>	25.112	26.313	27.514	28.715	29.916	31.117	32.318	33.519	34.720	35.921						



## ΓΕΝΙΚΕΣ

(Όπως εγκρίθηκαν με το Νόμο Αρ.50(Ι) του 2005)

Β. Ανεξάρτητα από τις διατάξεις οποιουδήποτε άλλου νόμου ή κανονισμού που ρυθμίζει τη μισθοδοσία των δημόσιων θέσεων, πρόσωπα που από την ημερομηνία έναρξης της ισχύος του παρόντος Νόμου και στο εξής διορίζονται σε θέσεις Πρώτου Διορισμού ή Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής στις κατώτερες θέσεις των υφιστάμενων δομών θέσεων που περιλαμβάνονται στον παρόντα Νόμο ή προσλαμβάνονται πάνω σε έκτακτη βάση ή με σύμβαση για εκτέλεση καθηκόντων που αντιστοιχούν στις κατώτερες Θέσεις των υφιστάμενων δομών του Οργανισμού θα λαμβάνουν, κατά τα δύο (2) πρώτα έτη της υπηρεσίας ή απασχόλησης τους, ετήσιο βασικό μισθό ανάλογα με τη μισθοδοτική κλίμακα έκαστης θέσης όπως δεικνύονται στον πιο κάτω Πίνακα.

## Μείωση Κλιμάκων Εισδοχής

Βαθμίδα/Step	Έτος	
	1	2
<b>Scales</b> <b>Κλίμακες</b>		
Κλ.Α1-Α2-Α5(ii)	9.295	9.295
Κλ.Α2-Α5-Α7(ii)	9.347	9.347
Κλ.Α2-Α5-Α7(ii) (Τεχνικοί με δίπλωμα ΑΤΙ ή ισότιμο προσόν που τοποθετούνται στη δεύτερη βαθμίδα της Κλ.Α5	10.892	10.892
Κλ.Α2(4 <sup>η</sup> βαθμίδα)-Α5-Α7(ii)	9.596	9.596
Κλ.Α3-Α5-Α7(ii)	9.524	9.524
Κλ.Α4-Α6(ii)	9.631	9.631
Κλ.Α4-Α7(ii)	9.631	9.631
Κλ.Α5(2 <sup>η</sup> βαθμίδα)-Α7-Α8(i)	10.892	10.892
Κλ.Α6-Α9(i)	13.216	13.216
Κλ.Α8-Α10-Α11	16.151	16.151
Κλ.Α8-Α9-Α10	16.151	16.151
Κλ.Α9-Α11-Α12	20.048	20.048
Κλ.Α9-Α11-Α12(κάτοχοι πανεπιστημιακού διπλώματος και εγγεγραμμένα μέλη στο οικείο Επαγγελματικό Σώμα που τοποθετούνται στην αρχική βαθμίδα της Κλ.Α11)	26.716	26.716
Κλ.Α11-Α13, Ιατρικοί Λειτουργοί 1 <sup>ης</sup> Τάξεως με ειδικότητα που τοποθετούνται στην τέταρτη βαθμίδα της Κλ. Α11	29.958	29.958

Γ. Στους πιο κάτω Πάγιους Μισθούς χορηγείται αύξηση με βάση τις πρόνοιες (α) του περί Μελών των Επιτροπών Δημόσιας Υπηρεσίας και Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (Αύξηση Αντιμισθίας) Νόμου του 2006 (Νόμος Αρ.49(Ι) του 2006) 2% από 1/1/2006, (β) του περί Μελών των Επιτροπών Δημόσιας Υπηρεσίας και Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (Αύξηση Αντιμισθίας) Νόμου του 2007 (Νόμος Αρ. 18(Ι) του 2007) 1% από 1/1/2007 και (γ) του περί Μελών των Επιτροπών Δημόσιας Υπηρεσίας και Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (Αύξηση Αντιμισθίας) Νόμου του 2008 (Νόμος Αρ. 50(Ι) του 2008) 2% από 1/1/2008 και 1,5% από 1/1/2009, δηλαδή συνολική σύνθετη αύξηση 6,656%.

Πάγιοι Μισθοί (π.μ.)

Όπως εγκρίθηκαν με το Νόμο Αρ.50(Ι) του 2005

Πάγιος Μισθός: €76.336

Πάγιος Μισθός: €72.028

Πάγιος Μισθός: €65.423

Πάγιος Μισθός: €60.102

Δ. Στους πιο κάτω Πάγιους Μισθούς δε χορηγείται η αύξηση μισθών που αναφέρεται στο Α και /ή Β πιο πάνω.

Πάγιος Μισθός (π.μ.)

(i) Όπως εγκρίθηκαν με το Νόμο Αρ.229 του 1990

Πάγιος Μισθός: €20.417

(ii) Σύμφωνα με τους όρους του Συμβολαίου Απασχόλησης.

Πάγιος Μισθός: €16.822

Πάγιος Μισθός: €67.490 Πάγιος Μισθός: €59.802

Ε. Οι πιο κάτω ετήσιες αποδοχές αναπροσαρμόζονται ως αποτέλεσμα της εκάστοτε διακύμανσης του τιμαριθμικού δείκτη.

Όπως εγκρίθηκαν με το Νόμο Αρ. 111(Ι) του 2005

Ετήσιες Αποδοχές €81.501

Ετήσιες Αποδοχές €64.835

**ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ**

Πρώτη Στήλη	Δεύτερη Στήλη	Τρίτη Στήλη	Τέταρτη Στήλη	Πέμπτη Στήλη
Νέες θέσεις που δημιουργούνται	Αριθμός Νέων Θέσεων	Μισθοδοτικές Κλίμακες	Αναφορά στα Δελτία Δαπανών του Πρώτου	
			Κεφάλαιο	Άρθρο
Διευθυντές	-	A15	1	20
Ανώτεροι Λειτουργοί	-	A13	1	30
Λειτουργοί	-	A8-A10-A11	1	40
Γραφείς	-	A2-A5-A7	1	100

**ΤΡΙΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ****ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ**

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον υπεύθυνο Λειτουργό
----------	-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Όλα	Όλα	Γενικός Διευθυντής
-----	-----	--------------------

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝ ΕΛΕΓΧΟ ΠΑΝΩ ΣΤΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ**

Κεφάλαιο	Άρθρο	Υπεύθυνος Λειτουργός που καλύπτει και κάθε άλλο Λειτουργό στον οποίο εκχωρείται εξουσία από τον υπεύθυνο Λειτουργό
Όλα	Όλα	Γενικός Διευθυντής